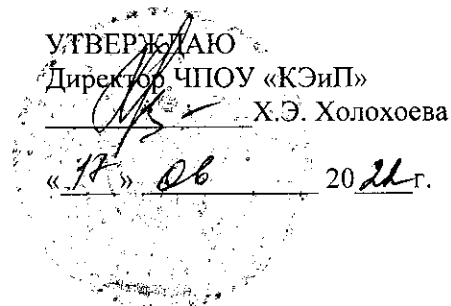


Министерство образования и науки Республики Ингушетия
Частное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж экономики и права»



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Укрупненная группа направлений подготовки и специальностей:
09.00.00 Информатика и вычислительная техника

Квалификация выпускника: программист

Программа подготовки: базовая

Содержание

1.	Общие положения	4
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП СПО	4
1.3.	Общая характеристика ОПОП	5
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки	7
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	7
2.2.	Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника	9
3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	23
3.1.	Рабочий учебный план	23
3.2.	График учебного процесса	26
3.3.	Рабочие программы учебных дисциплин	26
3.4.	Рабочие программы профессиональных модулей	26
3.5.	Рабочая программа практики	26
4.	Контроль и оценка результатов освоения ОПОП	
4.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	29
4.2.	Порядок организации государственной итоговой аттестации выпускников, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	31
5.	Ресурсное обеспечение ОПОП	33
5.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	34
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	33
5.3.	Материально-техническое обеспечению образовательного процесса	34
5.4.	Базы практик	35
6.	Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса	36
6.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	36
6.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	37
7.	Характеристика среды Колледжа, обеспечивающей развитие общих и социально-личностных компетенций выпускников	38
Приложения к ОПОП		
1.	Рабочий учебный план и график учебного процесса	
2.	Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик	
3.	Фонды оценочных средств	
4.	Методические указания по лабораторным/практическим работам	
5.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся	
6.	Программа государственной итоговой аттестации	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** реализуется ЧПОУ «Колледж экономики и права» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования. ОПОП СПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1547 от 09.12.2016 года.

ОПОП СПО регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП СПО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, в соответствии с запросами работодателей, особенностей образовательного процесса, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП СПО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Примерная основная образовательная программа по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ № 09.02.07-170511 от 11.05.2017г.

- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 года № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07

«Информационные системы и программирование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44936);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня

2013 г № 464, зарегистрирован 11.09.2020 № 59771);

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013г., регистрационный № 30306) в актуальной редакции;

- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано Министерство просвещения Российской Федерации от 11 сентября 2020, регистрационный № 59778);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н «Об утверждении профессионального стандарта 06.035 Разработчик web и мультимедийных приложений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017 года, рег. № 45481);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 679н, «Об утверждении профессионального стандарта 06.001 Программист» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 года, рег. № 30635):

- Устав ЧПОУ «КЭиП»;
- Положение об учебной и производственной практике обучающихся;
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю;
- Положение о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации обучающихся.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП: МДК – междисциплинарный курс, ПМ – профессиональный модуль ОК – общие компетенции; ПК – профессиональные компетенции.

1.3 Общая характеристика ОПОП СПО

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП

Целью образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**.

Выпускник колледжа в результате освоения ОПОП базовой подготовки по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** будет профессионально готов к выполнению следующих видов деятельности специалиста:

- Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем;
- Осуществление интеграции программных модулей;
- Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем;
- Разработка, администрирование и защита баз данных.

1.3 Нормативный срок освоения ОПОП

Нормативные сроки освоения ОПОП по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** базовой подготовки по очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
На базе основного общего образования	Программист	3 года 10 месяцев
На базе среднего общего образования	Программист	2 года 10 месяцев

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Программа среднего общего образования реализуется на 1 курсе и предусматривает 52 недели (в том числе 39 недель теоретического обучения, 2 недели экзаменационной сессии и 11 недель каникул). Объем обязательной аудиторной нагрузки на студентов, обучающихся на базе основного общего образования, составляет 1404 часа.

За основу принят технический профиль в соответствии с Письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Начало занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса. Объем учебной нагрузки студента составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО по специальности, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения

основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура», «Психология общения».

На общий объем дисциплины «Физическая культура» выделено 174 часа (по ФГОС – не менее 160) академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья, вводится «Адаптивная физическая культура». При проведении занятий по дисциплине «Адаптивная физическая культура» осуществляется медицинский контроль за условиями проведения занятий в соответствии с требованиями СанПин и оценкой влияния нагрузки на организм обучающегося. В зависимости от физиологии обучающихся и степени ограниченности их возможностей, в соответствии с рекомендациями службы медико – социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия организованы в следующих видах: подвижные занятия адаптивной физической культурой в спортивном зале или на открытом воздухе; занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта; лекционные занятия по тематике здоровьесбережения. Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов по освоению дисциплины Адаптивная физическая культура обеспечивается адекватным материально – техническим, дидактическими и методическими средствами обучения с учетом специфики ограничений возможностей здоровья данных лиц и медицинских показаний к освоению программы.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 69 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п. 1 ст. 13 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ и в соответствии с Положением об организации и проведении учебных сборов по основам военной службы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06.001	Профессиональный стандарт Программист утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 679н, (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 года, рег.№ 30635)

2.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификации сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.	Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	Осваивается
Осуществление интеграции программных модулей.	Осуществление интеграции программных модулей	Осваивается
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	Осваивается
Разработка, администрирование и защита баз данных.	Разработка, администрирование и защита баз данных	Осваивается

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Программист готовится к следующим видам деятельности:

- Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем;
- Осуществление интеграции программных модулей;
- Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем;
- Разработка, администрирование и защита баз данных.

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять полученные при освоении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов знания, умения, а также приобретенный опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** выпускник с **квалификацией: программист** должен обладать следующими общими компетенциями:

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>

	коллектами, руководством, клиентами.	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологически особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в работе коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей (специальности); стандарте значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности

	<p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
<p>ОК 09</p>	<p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 10</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; строить простые участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<p>ОК 11</p>	<p>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов; порядок выставления презентации; кредитные банковские продукты</p>

2.3 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.</p>	<p>ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его средствами автоматизированного проектирования.</p> <p>Умения: Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием. Оформлять документацию на программные средства. Оценка сложности алгоритма</p> <p>Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения.</p> <p>Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования. Актуальная нормативно-правовая база в области документирования алгоритмов.</p>
	<p>ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать код программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля. Разрабатывать мобильные приложения.</p> <p>Умения: Создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль. Оформлять документацию на программные средства. Осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого уровня и высокого уровня в том числе для мобильных платформ.</p> <p>Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования. Знание API современных мобильных операционных систем</p>
	<p>ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных</p>	<p>Практический опыт: Использовать инструментальные средства на этапе отладки программного продукта.</p> <p>Проводить тестирование программного модуля по определенному сценарию.</p> <p>Умения: Выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля.</p>

	программных средств.	<p>Оформить документацию на программные средства. Применять инструментальные средства отладки программного обеспечения.</p> <p>Знания: Основные принципы отладки и тестирования программных продуктов.</p> <p>Инструментарий отладки программных продуктов.</p>
	ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.	<p>Практический опыт:</p> <p>Проводить тестирование программного модуля поопределенному сценарию. Использовать инструментальные средства на этапе тестирования программного продукта.</p> <p>Умения: Выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля.</p> <p>Оформлять документацию на программные средства.</p> <p>Знания: Основные виды и принципы тестирования программных продуктов.</p>
	ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.	<p>Практический опыт: Анализировать алгоритмы, в том числе с применением инструментальных средств. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.</p> <p>Умения: Выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода.</p> <p>Работать с системой контроля версий</p> <p>Знания: Способы оптимизации и приемы рефакторинга. Инструментальные средства анализа алгоритма. Методы организации рефакторинга и оптимизации кода. Принципы работы с системой контроля версий.</p>
	ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.	<p>Практический опыт: Разрабатывать мобильные приложения.</p> <p>Умения: Осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования. Оформить документацию на программные средства.</p> <p>Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования.</p>
Осуществление интеграции программных модулей	<p>ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации. Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля.</p> <p>Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов. Организовывать заданную интеграцию</p>

		<p>модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес- процессов. Проводить сравнительный анализ. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции (классы Debug и Trace). Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Виды и варианты интеграционных решений. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы отладочных классов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Графические средства проектирования архитектуры программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.2. Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p>	<p>Практический опыт: Интегрировать модули в программное обеспечение. Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов.</p>

		<p>Использовать различные транспортные протоколы стандарты форматирования сообщений.</p> <p>Выполнять тестирование интеграции.</p> <p>Организовывать постобработку данных. Создавать классы-исключения на основе базовых классов.</p> <p>Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных</p> <p>Знания:</p> <p>Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей.</p> <p>Основы верификации программного обеспечения. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений.</p> <p>Основные методы отладки.</p> <p>Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов.</p> <p>Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Методы организации работы в команде разработчиков.</p> <p>Практический опыт:</p> <p>Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества.</p> <p>Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. Определять источники и примески данных.</p> <p>Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий.</p>
	<p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.</p>	

		<p>Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения.</p> <p>Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при</p>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля.</p> <p>Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Анализировать проектную и техническую документацию. Выполнять тестирование интеграции.</p> <p>Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля.</p> <p>Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения.</p> <p>Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений.</p> <p>Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации.</p> <p>Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов.</p> <p>Методы организации работы в команде разработчиков</p> <p>Практический опыт: Инспектировать разработанные программные модули на</p>
	<p>ПК 2.5. Производить</p>	

	<p>инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования</p>	<p>Предмет соответствия стандартам кодирования. Умение: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Организовывать постобработку данных. Приемы работы в системах контроля версий. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
<p>Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем. Настройка отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем. Умение: Подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем. Проводить установку программного обеспечения компьютерных систем. Проводить настройку отдельных компонент программного обеспечения компьютерных систем. Знания: Основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения. Основные виды работ на этапе сопровождения ПО.</p>
	<p>ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.</p>	<p>Практический опыт: Измерять эксплуатационные характеристики программного обеспечения компьютерных систем на соответствие требованиям Умение: Измерять и анализировать эксплуатационные характеристики качества программного обеспечения. Знания: Основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения. Основные принципы контроля конфигурации и поддержания целостности конфигурации ПО.</p>
	<p>ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного</p>	<p>Практический опыт: Модифицировать отдельные компоненты программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика. Выполнение отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерных систем. Умение: Определять направления модификации программного продукта.</p>

	<p>обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.</p>	<p>Разрабатывать и настраивать программные модули программного продукта. Настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем. Знания: Основные методы и средства эффективного анализа функционализации программного обеспечения.</p>
	<p>ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.</p>	<p>Практический опыт: Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами. Умения: Использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем. Анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения. Выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами. Знания: Основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами.</p>
<p>Разработка, администрирование и защита баз данных.</p>	<p>ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных. Умения: Работать с документами отраслевой направленности. Собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии. Знания: Методы описания схем баз данных в современных СУБД, Основные положения теории баз данных, хранения данных, баз знаний. Основные принципы структуризации и нормализации баз данных. Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.</p>
	<p>ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять работы с документами отраслевой направленности. Умения: Работать с современными средствами проектирования баз данных. Знания: Основные принципы структуризации и нормализации баз данных. Структуры данных СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров.</p>
	<p>ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.</p>	<p>Практический опыт: Работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных. Использовать стандартные методы защиты объектов базы данных. Работать с документами отраслевой направленности. Использовать средства заполнения базы данных. Использовать стандартные Умения: Работать с современными средствами проектирования баз данных. Создавать объекты баз данных в современных СУБД. Знания: Методы описания схем баз данных в современных СУБД. Структуры данных СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров.</p>

			Методы организации целостности данных.
	ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных		Практический опыт: Выполнять работы с объектами Базы данных в конкретной системе управления базами данных. Умения: Создавать объекты баз данных в современных СУБД. Знания: Основные принципы структуризации и нормализации базы данных. Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.
	ПК 11.5. Администрировать базы данных.		Практический опыт: Выполнять работы с объектами Базы данных в конкретной системе управления базами данных. Умения: Применять стандартные методы для защиты объектов Базы данных. Выполнять стандартные процедуры резервного копирования и мониторинга выполнения этой процедуры. Выполнять процедуру восстановления Базы данных и вести мониторинг выполнения этой процедуры. Знания: Технологии передачи и обмена данными в компьютерных сетях. Алгоритм проведения процедуры резервного копирования. Алгоритм проведения процедуры восстановления Базы данных.
	ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологий защиты информации.		Практический опыт: Использовать стандартные методы защиты объектов Базы данных. Умения: Выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных. Обеспечивать информационную безопасность на уровне Базы данных. Знания: Методы организации целостности данных. Способы контроля доступа к данным и управления привилегиями. Основы разработки приложений баз данных. Основные методы и средства защиты данных в Базе данных

В рабочих программах общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей использован профессиональный стандарт **06.001 Программист**

Трудовые действия, необходимые умения и знания

A/01.3.3	Формализация и алгоритмизация поставленных задач
A/02.3.3	Написание программного кода с использованием языков программирования, определения и манипулирования данными
A/03.3.3	Оформление программного кода в соответствии с установленными требованиями
A/04.3.3	Работа с системой контроля версий

A/05.3.3	Проверка и отладка программного кода
B/01.4.4	Разработка процедур проверки работоспособности и измерения характеристик программного обеспечения
B/02.4.4	Разработка тестовых наборов данных
B/03.4.4	Проверка работоспособности программного обеспечения
B/04.4.4	Рефакторинг и оптимизация программного кода
B/04.5.4	Исправление дефектов, зафиксированных в базе данных дефектов
C/01.5.5	Разработка процедур интеграции программных модулей
C/02.5.5	Осуществление интеграции программных модулей и компонент и верификации выпусков программного продукта
D/01.6.6	Анализ требований к программному обеспечению
D/02.6.6	Разработка технических спецификаций на программные компоненты и их взаимодействия
D/03.6.6	Проектирование программного обеспечения

**3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
ОПОП
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.07 Информационные системы и
программирование**

3.1. Рабочий учебный план

Учебный план ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 1547 от 09.12.2016, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 44936 от 26.12.2016) 09.02.07 "Информационные системы и программирование" с учетом Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259); инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (Письмо Минпросвещения России от 20.07.2020 N 05-772 "О направлении инструктивно-методического письма"); Разъяснения по формированию общеобразовательного цикла ОПОП СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования и программно-методическому сопровождению изучения общеобразовательных дисциплин (октябрь 2017); Методических рекомендаций по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы СПО по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям; Письма ФИРО от 25.05.2017 года "ОБ УТОЧНЕНИИ Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.

Общеобразовательный цикл имеет технологический профиль и реализуется в течение двух семестров (1476 часов). Предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального учебного проекта по выбранной теме в рамках одной изучаемой дисциплины.

Объем образовательной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю и включает в себя все виды работы во взаимодействии с преподавателем.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает проведение лекций, практических занятий и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в сети Интернет и т.д.

ОПОП специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный - ЕН;
- общепрофессиональный - ОП;
- и разделов:
- учебная практика - УП;
- производственная практика (по профилю специальности) - ПП;
- производственная практика (преддипломная);
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 70,1% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (29,9%) распределена в соответствии с рекомендациями работодателей и направлена на введение новых дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, общепрофессионального цикла, расширение содержания профессиональных модулей профессионального цикла.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин (ОП) и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входит два или три междисциплинарных курса. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебная и производственная практики реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Учебная практика проводится в учебных кабинетах и лабораториях колледжа, производственная практика - на рабочих местах предприятий и организаций города на основе двухсторонних договоров и соглашений о социальном партнерстве. Результатом каждого вида практики является дифференцированный зачет. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках

профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и производственная (преддипломная) практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины ОП.09. Безопасность жизнедеятельности.

В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены квалификационные. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество дифференцированных зачетов - не более 10 (без учета по физической культуре). Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебной нагрузки. Дифференцированные зачеты проводятся в рамках часов обязательной аудиторной нагрузки. После полного изучения профессионального модуля проводится квалификационный экзамен, форма которого устанавливается ПОО. Результатом квалификационного экзамена является вывод экзаменационной комиссии об уровне освоения вида профессиональной деятельности ("вид профессиональной деятельности освоен/не освоен с оценкой_").

По составным элементам учебного плана, по которым в семестре не предусмотрено какой-либо формы промежуточной аттестации, выставляется итоговая оценка по результатам текущего контроля знаний. Зачеты, дифференцированные зачеты, другие формы контроля проводятся за счет времени, отведенного на дисциплину; экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО. На промежуточной аттестации по учебной практике учитываются результаты текущих форм контроля, используются накопительные системы оценивания. Аттестация по итогам производственной практики производится с учетом результатов от соответствующих организаций и отчета по производственной практике.

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)). Перед государственной итоговой аттестацией предусмотрена преддипломная практика (4 недели). На государственную итоговую аттестацию выделено 6 недель (4 недели - подготовка, 2 недели - проведение ГИА).

Учебный план представлен в Приложении 1, в электронном виде – на официальном сайте колледжа в разделе «Образование».

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**: теоретическое обучение, практики, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация, каникулы.

Календарный учебный график приведен в структуре учебного плана в Приложении 1 и на официальном сайте колледжа в разделе «Образование».

3.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы разработаны в соответствии с Положением о разработке и утверждении рабочей программы учебной дисциплины циклов ОГСЭ, ЕН, ОП/ профессионального модуля ОПОП, согласованы с директором.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики составляют содержательную основу ОПОП. Принципиальной особенностью рабочих программ в составе образовательной программы, реализующей ФГОС СПО, является их компетентностная ориентация.

В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями.

3.4. Программы учебной и производственной (профессиональной) практик

Программы практик разработаны на основе *Положения об учебной и производственной практике обучающихся*, утверждены в установленном порядке, согласованы с работодателями и являются приложением к ОПОП по специальности **09.02.07**

Информационные системы и программирование.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика закрепляет знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся. Программы учебных и производственных практик прилагаются в Приложении 2.

Структура образовательной программы

Учебный план

Учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1547, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44936; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Примерной основной образовательной программы

(далее-ПООП) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ № 09.02.07-170511 от 11.05.2017, реквизиты решения ФУМО о включении ПООП в реестр: протокол № 9 от 30.03.2017; Приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»; (Федерации от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464" (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59771); Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306); Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н, «Об утверждении профессионального стандарта 06.001 Программист» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 года, рег. № 30635); Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 647н «Об утверждении профессионального стандарта 06.011 Администратор баз данных» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., рег. № 34846); Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н «Об утверждении профессионального стандарта 06.035 Разработчик web и мультимедийных приложений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017 г., рег. № 45481).

Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание – в соответствии с календарным учебным графиком. Объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную учебную работу.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения программ дисциплин, профессиональных модулей соответствующих учебных циклов. Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы на проведение экзаменов, консультаций. Зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов, практик. Формы промежуточной аттестации указаны в Плане учебного процесса (раздел 3) учебного плана. По завершении изучения общеобразовательных учебных дисциплин предусмотрены экзамены по дисциплине Русский язык (2 семестр), Математика (2 семестр), Информатика (2 семестр), Иностранный язык (2 семестр)

Учебная и производственная практика реализуется в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Объем часов учебной практики составляет 9 недель (324 часов), объем производственной практики составляет 11 недель (396 часов), и 4 недели (144 часа) на производственную практику (преддипломную), что составляет более 25% от часов, отведенных на профессиональный учебный цикл. Учебная практика в объеме 9 недель проводится в рамках профессиональных модулей по семестрам: 6,7,8 семестр ПМ.01 - 198

часов (3 недели); 7,8 семестр ПМ.02 — 72 часа (2 недели) 5,6 семестр ПМ.03 - 72 часа (2 недели), 5,8 семестр ПМ.04 - 72 часа (2 недели). Производственная практика в объеме 11 недель проводится в рамках профессиональных модулей концентрированно по семестрам: 6 семестр ПМ.01 -108 часа (3 недели), 8 семестр: ПМ.02- 108 часа (3 недели), ПМ.03 - 108 часа (3 недели), ПМ.04 - 72 часа (2 недели).

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» реализуется в рамках общепрофессионального учебного цикла в объеме 69 академических часов. Из них на освоение основ военной службы (для юношей) направлено 70% от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Учебная дисциплина «Физическая культура» реализуется как в соответствии с требованиями ФГОС СОО, в рамках общеобразовательного учебного цикла (117 часов), так и, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в объеме 174 часов.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебный план введены адаптационные дисциплины: Адаптивная физическая культура.

Самостоятельная работа обучающихся составляет 400 часов, отведенных на освоение дисциплин, профессиональных модулей и включена в общий объем часов. Содержание самостоятельной работы отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Общеобразовательный цикл разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, с учетом письма Министерство просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020 № 05-772 Общеобразовательный учебный цикл реализуется по техническому профилю. Профильные дисциплины: Математика, Информатика, Физика. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках изучения дисциплины Информатика. Индивидуальный учебный проект включённый в общеобразовательный учебный цикл, направлен на формирование общих компетенций и межпредметных результатов освоения основной образовательной программы. Тематика проектов разрабатывается преподавателями кафедры с учетом профиля обучения и осваиваемой специальности.

Формирование вариативной части ОП ППССЗ.

Объём времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ (1512 часов), используется на увеличение объема времени дисциплин и модулей обязательной части для углубленной подготовки, определяемой содержанием обязательной части и освоения дополнительных к ФГОС компетенций с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы и требований профессиональных стандартов: ОГСЭ.01 (14 часов), ОГСЭ.02 История (18 часов), ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (93 часа), ОГСЭ.05 Физическая культура (6 часов), ОГСЭ.05 Психология общения (19 часов), ЕН.01 Элементы высшей математики (30 часа), ЕН.02 Дискретная математика с элементами математической логики (40 часа), ЕН.03 Теория вероятностей и математическая статистика (14 часов), ОП.01 Операционные системы и среды (38 часов), ОП.02 Архитектура аппаратных средств (28 часов), ОП.03 Информационные технологии (32 часа), ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования (114 часов), ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (24 часа), ОП.07 Экономика отрасли (26 часов), ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документооборот (22 часов), ОП.10 Численные методы (28 часов), ОП.11 Компьютерные сети (28 часов), ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности (15 часов), ОП.19

фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции. Контрольно-оценочные средства для организации и проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам/междисциплинарным курсам и профессиональным модулям разрабатываются преподавателями, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями, согласовываются на научно-методическом совете Колледжа, утверждаются директором.

Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям, предназначены для организации и проведения демонстрационных экзаменов по профессиональным модулям для определения соответствия (или не соответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатам подготовки, позволяющие однозначно выявить освоение (или не освоение) вида деятельности.

В Колледже создаются условия для максимального приближения программ к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины или междисциплинарного курса, к промежуточной аттестации привлекаются работодатели и преподаватели смежных дисциплин.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоения компетенций.

Контроль и оценка результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов осуществляется преподавателями в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных занятий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена или иной формы промежуточной аттестации (тестирование, защита проектных работ, контрольная работа, изложение, сочинение, опрос обучающихся в устной форме и др.).

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета, дифференцированного зачета или иной формы промежуточной аттестации проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Вопросы (задания) к зачету и дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов, согласуются на заседании цикловой методической комиссии (ЦМК) и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на дифференцированном зачете заносится в журнал, зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10.

Экзамены проводятся в период, установленный календарным учебным графиком, согласно с рабочим учебным планом. На каждую сессию составляется расписание экзаменов, утверждаемое заместителем директора по учебно-производственной работе Колледжа, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

Обучающийся допускается к экзаменационной сессии при условии сдачи всех 29

зачётов, предусмотренных учебным планом. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы, предусмотренные учебным планом.

При наличии уважительных причин по заявлению обучающегося в отдельных случаях предоставляется право допускать до экзаменационных сессий обучающихся, не сдавших зачёт по дисциплине, по которой в данном семестре экзамен не проводится.

Прием экзамена у обучающегося, не допущенного к сессии, не разрешается.

При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней.

Экзаменационный материал состоит из перечня вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины, рассматривается и обсуждается на заседании цикловой методической комиссии, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Количество билетов должно превышать количество обучающихся в группе.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Могут быть применены тестовые задания.

Форма проведения экзамена - устная, письменная или смешанная определяется соответствующей кафедрой и согласовывается с заместителем директора по УПР.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю и инструктивно-методические материалы для проведения оценочных процедур в рамках демонстрационного экзамена готовятся преподавателем колледжа, задействованным в реализации данного профессионального модуля.

4.2 Порядок организации государственной итоговой аттестации выпускников, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Государственная (итоговая) аттестация (далее ГИА) выпускников, завершающих обучение по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование — соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, отвечать современным требованиям развития образования, культуры, науки, экономики, техники и производства. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается государственной экзаменационной комиссией по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной

экзаменационной комиссии.

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования, рассматриваются на заседаниях кафедры с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и утверждаются колледжем после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа.

Государственная (итоговая) аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), в составе которой предполагается участие представителей работодателей. Основными функциями ГАК являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании.

Необходимым условием допуска выпускника к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение им компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ определяются колледжем. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной (дипломной) работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных (дипломных) работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой по программе.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 5), требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых

заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ОПОП СПО по направлению общеобразовательной, общепрофессиональной, профессиональной подготовки обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и постоянно расширяющие профессиональные компетенции путем включения в исследовательскую деятельность колледжа.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

При разработке ППССЗ определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы дисциплин, необходимые для

реализации данной ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими указаниями и рекомендациями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ в соответствии с нормативами, установленными ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**. Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации, изданий и интернет-ресурсам.

Все обучающиеся имеют возможность неограниченного доступа:

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных учебно-программной документации и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и профессиональных модулей. В колледже действует 2 компьютерных класса, в которых проводятся занятия по различным учебным дисциплинам/междисциплинарным курсам. Во всех компьютерных классах обучающиеся обеспечены широкополосным доступом к сети Интернет для самостоятельной подготовки.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Колледж, реализующий программу подготовки специалистов среднего звена, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Практическая подготовка ведется в лабораториях, учебных кабинетах, на предприятиях и в организациях Республики.

При использовании электронных изданий Колледж имеет возможность обеспечить обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерных классах или в библиотеке с выходом в сеть Интернет. Все компьютерные классы объединены в локальную сеть, учебные кабинеты оснащены компьютерной и мультимедийной техникой. Для студентов обеспечен доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям.

Образовательный процесс в колледже по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** обеспечен следующими кабинетами и лабораториями:

№ кабинета / аудитории	Наименование кабинетов (аудиторий) в соответствии с ФГОС СПО
12	Кабинет истории, обществознания; основ философии
13	Кабинет иностранного языка
14	Кабинет математических дисциплин
24	Кабинет естественнонаучных дисциплин
25	Кабинет социально-экономических дисциплин
31	Кабинет информатики, лаборатория вычислительной техники, архитектуры персональных компьютеров и периферийных устройств
32	Кабинет метрологии, стандартизации и сертификации
33	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда
35	Лаборатория разработки веб-приложений, информационных ресурсов

36	Лаборатория организации и принципов построения информационных систем, программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем
б/н	Методический кабинет
б/н	Конференц-зал
б/н	Спортивный зал
б/н	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
б/н	Тренажерный зал
б/н	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
б/н	Актовый зал

5.4. Условия реализации ППССЗ для студентов из числа инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья

При разработке и реализации ППССЗ предусматриваются условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ).

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ в Колледже организуется в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным в Колледже, может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

Обучение по ППССЗ инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях реализации индивидуального подхода к обучению обучающихся возможно осуществление учебного процесса в рамках индивидуального рабочего плана. Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе с использованием возможностей дистанционного и электронного обучения, индивидуальных консультаций и т.д.

В колледже созданы специальные условия для получения образования по ППССЗ инвалидами и лицами с ОВЗ:

Адаптация образовательных программ.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости инвалиду и лицу с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене. В случае необходимости, при обращении, ему может быть предоставлена возможность применения индивидуального графика прохождения учебной и производственной практики и оказано содействие в определении мест практик с учетом индивидуальных ограничений возможности здоровья.

Безбарьерная архитектурная среда.

В колледже в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ОВЗ создана и совершенствуется безбарьерная среда. На территории Колледжа созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ОВЗ. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, лестница с пандусами и поручнями, широкие двери для доступа в помещения колледжа.

Комплексное сопровождение образовательного процесса.

Организуется педагогическое сопровождение образовательного процесса. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения 34

студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель - студент-инвалид.

Безбарьерная среда обучения.

Колледж предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ получить образование по программам подготовки специалистов среднего звена; ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП

6.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;

методические указания по учебной и производственной практикам;

- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Текущий и промежуточный контроль качества знаний является обязательным для каждого обучающегося и предусматривают решение следующих задач:

- оценка уровня освоения обучающимися учебных дисциплин и профессиональных модулей в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы на основе использования контрольно-оценочных средств;

- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;

- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, а так же сроки их проведения заложены в учебные планы и календарные графики и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций студентов. Предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт студентов. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Программы текущей и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** организуется с целью установления

удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами выпускников.

Материалы и результаты оценки качества реализации ОПОП формируются в результате проведения следующих мероприятий:

- сбор отзывов работодателей с мест производственной практики;
- проведение исследования удовлетворенности выпускников;
- организация встреч и круглых столов студентов, преподавателей и работодателей.

Реализация мониторинга качества подготовки выпускников и выработка рекомендаций по улучшению качества их подготовки осуществляется путем анкетирования. Анкета предусматривает отзывы о качестве подготовки, профессиональных и деловых качествах выпускников.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальным нормативным актом Колледжа: «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся».

Освоение образовательной программы завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией, которая является обязательной.

6.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после положительного заключения работодателей.

Фонды оценочных средств, включают: тестовые, типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ОПОП. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов

требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ОПОП.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ОПОП проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:
текущая аттестация знаний в семестре в форме контрольной точки;
промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
государственная итоговая аттестация.

7. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общих и социально-личностных компетенций выпускников

В Колледже сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ППСЗ соответствующего направления подготовки.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением, является одним из наиболее радикальных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач.

Педагогическим коллективом проводится большая работа по созданию комплексной системы формирования у студентов активной жизненной позиции, гражданского самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления, созданы условия для развития социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных секций и творческих кружков.

Особое внимание руководства, преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала сосредоточено на проблемах подготовки профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

В Колледже воспитательная работа - это целенаправленная деятельность, ориентированная на создание условий для развития социальной и культурной компетенции личности обучающихся, ее самоопределения в социуме.

В Колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, духовно-нравственное, эстетическое, здоровьесберегающее и экологическое.

Также коллектив Колледжа работает над такими проблемами как:
сохранение контингента;
формирование гражданина, специалиста, конкурентоспособного на рынке труда;
формирование условий для становления мировоззрения и системы ценностной ориентации обучающихся;
формирование здорового образа жизни;
развитие студенческого самоуправления;
формирование социальной защищенности обучающихся;
развитие творческой активности обучающихся;

5	Организация досуга и занятости обучающихся	в течение года	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
6	Проведение психологических тренингов для студентов по поведению в конфликтных и стрессовых ситуациях	в течение года	Педагог-психолог

3.10. Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с группой, педагог (классный руководитель), организует работу с коллективом группы; индивидуальную работу с вверенной им группой; работу с преподавателями, преподающими в данной группе; работу с заведующим отделением и педагогом-психологом, работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с коллективом группы:

- инициирование и поддержка участия группы в общеколледжных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организация интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел с обучающимися вверенной ему группы, позволяющие, с одной стороны, – вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися группы, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.
- проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и студента, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого в беседе, предоставления возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе различных дат; регулярные внутригрупповые вечера, дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни группы.
- выработка совместно со студентами законов группы, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в колледже.

Индивидуальная работа с обучающимися:

- изучение особенностей личностного развития обучающихся группы через наблюдение за их поведением в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих обучающихся в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями, заведующими отделений, с преподающими в его классе учителями, а также (при необходимости) – с педагогом-психологом.
- поддержка обучающихся в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками и преподавателями, выбор вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для студента, которую они совместно стараются решить.
- индивидуальная работа с обучающимися группы, направленная на составление ими

личных портфолио, в которых фиксируются учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися класса;

- через включение в проводимые педагогом- психологом тренинги общения;
- через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в группе.

Работа с преподавателями, преподающими в группе:

- регулярные консультации классного руководителя с педагогами- предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между обучающимися и преподавателями;
- проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем группы и интеграцию воспитательных влияний на студентов;
- привлечение преподавателей к участию в делах группы, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;
- привлечение преподавателей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

- регулярное информирование родителей об успехах и проблемах их студентов, о жизни группы в целом;
- помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией колледжа и преподавателями- предметниками;
- организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания студентов;
- создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей;
- организация на базе группы праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

3.11. Модуль «Работа с родителями»

Цель: создание воспитывающей среды через вовлечение обучающихся и их родителей, общественных организаций и административных структур в совместную воспитательно-образовательную деятельность, способствующую воспитанию здорового, культурного, образованного обучающегося.

Примерные мероприятия по работе с родителями и семьей:

- общие и групповые тематические родительские собрания как средство психолого-педагогического просвещения родителей;
- индивидуальные психолого-педагогические консультации, семинары практикумы для родителей;
- тематические семинары с участием специалистов: медиков, психологов и т.д.
- приглашение родителей (законных представителей) обучающихся,

нарушающих Правила внутреннего распорядка для обучающихся на заседание Совета по профилактике правонарушений.

Обеспечение Программы

Организационно-управленческое обеспечение

Организационно-управленческое обеспечение заключается в создании условий для организации эффективной воспитательной деятельности на основе планирования, координации, обобщения и распространения положительного опыта работы. Организационно-управленческое обеспечение предполагает:

- создание и утверждение необходимой нормативно-правовой и плановой документации;
- организация работы по направлениям программы;
- регулярное проведение конференций, конкурсов, семинаров, проблемных обсуждений по вопросам воспитания;
- организация работы классных руководителей;
- проведение совещаний, семинаров с целью анализа состояния воспитательной работы;
- создание системы морального и материального поощрения наиболее активных преподавателей и студентов - организаторов воспитательной деятельности;
- проведение мониторинга удовлетворенности студентов и педагогов различными направлениями деятельности и анализ полученных результатов;
- разработка и реализация механизма обратной связи по выполнению замечаний и предложений, выявленных в ходе внутренней оценки.

Методическое обеспечение

Обеспечение эффективной воспитательной деятельности требует использования современных технологий, обеспечивающих развитие личности и становление индивидуальности, проведения соответствующего мониторинга результативности воспитательной работы, повышение квалификации педагогов по вопросам воспитания. Мероприятия по реализации методического обеспечения предполагают:

- обеспечение работы постоянно действующего семинара для классных руководителей (по отдельному плану);
- индивидуальные и групповые консультации для классных руководителей по планированию работы, внедрению воспитательных технологий;
- участие в проведении педагогических советов, конференций, семинаров, методических дней, педагогических мастерских, проблемных обсуждений с педагогами колледжа;
- популяризация инновационного опыта через семинары, круглые столы.

3.12. Модуль «Профориентация»

Профессиональная ориентация, профориентация, выбор профессии или ориентация на профессию - комплекс психолого-педагогических мер, направленный на профессиональное самоопределение абитуриента/студента.

Профессиональная ориентация включает в себя обеспечение абитуриентов информацией, о направлениях предлагаемых Колледжем информатики и программирования, а также профессиональное консультирование по вопросам выбора профессии, трудоустройства, возможностей получения профессиональной подготовки.

Формами профориентационной работы, которые использует колледж, являются:

- профориентационное тестирование абитуриентов;
- профессиональные консультации абитуриентов и их родителей;

- проведение демонстрации учебного заведения и учебных программ;
 - работа со средствами массовой информации;
 - размещении информации в глобальной сети Интернет;
 - посещение профориентационных выставок и ярмарок профессий;
 - участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети Интернет;
 - организация сотрудничества колледжа со школами, учреждениями дополнительного и профессионального образования.
- Колледж информатики и программирования регулярно проводит профориентационные мероприятия для школьников, расширяющие знания об особенностях специальности, о способах выбора специальности. Примеры таких мероприятий: Дни открытых дверей, олимпиады, квесты, конкурсы, воркшопы и викторины. Мероприятия проводятся как в очном, так и в дистанционном формате. Такой формат мероприятий создает ситуации, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию.

4. Материально –техническое, кадровое и информационное обеспечение рабочей программы

Кадровое и организационно-управленческое обеспечение:

- администрация колледжа;
- педагоги-психологи;
- руководители физического воспитания;
- организаторы ОБЖ;
- кураторы;

Информационное обеспечение:

- Библиотека и читальные залы;
- информационные стенды студенческого самоуправления

Материально-техническое обеспечение:

- Библиотека;
- актовый зал;
- спортивные залы и спортивные площадки;
- кабинеты информатики с выходом в сеть Интернет.

Приложение

Анкета для определения уровня воспитанности

группа Долг и ответственность

- | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Считаю для себя важным добиваться, чтобы коллектив моей группы работал лучше. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2 | Вношу предложения по совершенствованию работы группы. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Самостоятельно организую отдельные мероприятия в группе. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4 | Участвую в подведении итогов работы группы, в определении ближайших задач. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

Бережливость

- | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
| 1 | Аккуратно пользуюсь библиотечными книгами. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2 | Бережно отношусь к мебели и имуществу техникума (не рисую, не черчу на партах). | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Бережно отношусь к своей одежде (слежу за чистотой и опрятностью). | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4 | Экономлю природные ресурсы (электроэнергию, воду бумагу - до конца использую тетради). | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

Дисциплинированность

- | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Знаю и соблюдаю правила, записанные в Уставе колледжа. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2 | Всегда внимателен на занятиях, не мешаю слушать другим объяснения преподавателя, мастера. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Участвую во внеклассных мероприятиях, проводимых в группе (в колледже). | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4 | Осознаю свою ответственность за результаты работы в коллективе группы. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

Ответственное отношение к учебе

- | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Своевременно выполняю задания преподавателей (курсовые, рефераты, практические задания, домашнюю работу). | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2 | При подготовке к занятиям стараюсь не прибегать к помощи взрослых, однокурсников. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Использую дополнительную литературу (пользуюсь средствами Интернета). | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4 | Аккуратен, исполнительен, точен. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

Отношение к общественному труду

- | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Своевременно и точно выполняю порученные мне задания. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2 | Принимаю участие в трудовых рейдах (уборке кабинета, территории техникума). | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Выполняю трудовые поручения родителей. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4 | Добросовестно выполняю все поручения. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

Коллективизм и товарищество

- | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
| 1 | Удовлетворен отношением моих товарищей к другим группам. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2 | Готов отстаивать интересы всего коллектива техникума в других коллективах и общественных организациях. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Готов помочь своим одноклассникам выполнять домашнее задание или поручения взрослых. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4 | Готов ответить за результаты своей работы и за результаты работы своих товарищей. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

Честность и справедливость

1	Считаю, что необходимо отвечать за свои поступки.	5	4	3	2	1
2	Честно сознаюсь, если что-то натворил.	5	4	3	2	1
3	Осуждаю своего товарища, если он рассказал взрослому о проступке товарища без его присутствия при разговоре.	5	4	3	2	1
4	Открыто и смело высказываю свое мнение перед любым коллективом.	5	4	3	2	1
Простота и скромность						
1	Говоря о своих успехах, не забываю об успехах товарищей.	5	4	3	2	1
2	Понимаю, что человека уважают не за деньги.	5	4	3	2	1
3	Иногда люблю похвастаться.	5	4	3	2	1
4	Могу дружить с девушками и юношами другой национальности	5	4	3	2	1
Культурный уровень						
1	Посещаю музеи, выставки, театры не реже одного раза в месяц.	5	4	3	2	1
2	Среди телевизионных передач смотрю учебные, познавательные фильмы (из жизни растительного и животного миров, передачи, посвященные жизни и деятельности писателей, артистов кино) Слушаю не только современную музыку, эстрадную, но и классическую.	5	4	3	2	1
3	Слежу за своей речью, не допускаю, чтобы при моем присутствии говорили грубо, некорректно, нецензурно.	5	4	3	2	1
4	Соблюдаю правила поведения в общественных местах (в том числе транспорте)	5	4	3	2	1
Любовь к Отечеству						
1	интересуюсь и горжусь историческим прошлым своего Отечества, переживаю настоящее, обсуждаю с товарищами свою роль в создании его будущего	5	4	3	2	1
2	У меня вызывает интерес историческое прошлое своего Отечества, и я переживаю за его настоящее	5	4	3	2	1
3	мало интересуюсь историей и культурой своего Отечества	5	4	3	2	1
4	пренебрежительно отношусь к истории и отечественной культуре	5	4	3	2	1
Правовая культура						
1	- я знаю основные гражданские права и обязанности, соблюдаю их, активно работаю по созданию законов и правил школьной жизни	5	4	3	2	1
2	- я знаю основные гражданские права и обязанности, соблюдаю большинство из них;	5	4	3	2	1
3	- иногда я допускаю отклонения в соблюдении правопорядка;	5	4	3	2	1
	очень часто я нарушаю дисциплину и правопорядок	5	4	3	2	1
Готовность прийти на помощь						
1	готов прийти на помощь практически каждому, кто в ней нуждается, всегда стараюсь участвовать в акциях взаимопомощи и милосердия	5	4	3	2	1
2	охотно иду на помощь друзьям и товарищам в решении проблем	5	4	3	2	1
3	неохотно иду на помощь и поддержку других, а если и поддерживаю кого-то, то чаще всего «за компанию»	5	4	3	2	1
4	меня не волнуют чужие проблемы	5	4	3	2	1
Интернационализм						
1	уважаю культуру и традиции других национальностей, пресекаю неуважительное отношение к ним	5	4	3	2	1

2	проявляю интерес и уважение к культуре и традициям других национальностей	5	4	3	2	1
3	у меня не вызывает интереса культура других национальностей	5	4	3	2	1
4	как правило, я пренебрежительно отношусь к культуре и традициям других национальностей	5	4	3	2	1

Коммуникативность

1	люблю общаться с людьми, умею взаимодействовать с ними, способен решать конфликты, договариваться, разрабатывать и проводить разные мероприятия	5	4	3	2	1
2	люблю общаться с людьми, умею работать в группе, но испытываю затруднения в решении конфликтных ситуаций	5	4	3	2	1
3	предпочитаю работать один, потому что не всегда умею договариваться с людьми, а во время дискуссии обычно молчу	5	4	3	2	1
4	меня раздражают большие компании, я неуютно чувствую себя в обществе	5	4	3	2	1

Тактичность, культура поведения

1	тактичен и вежлив в обращении со старшими и товарищами, одобряю и поддерживаю эти качества у других	5	4	3	2	1
2	в целом тактичен и вежлив, но спокойно реагирую на бестактность других по отношению к окружающим	5	4	3	2	1
3	вежлив и тактичен, как правило, лишь в присутствии старших и педагогов	5	4	3	2	1
4	не стараюсь быть тактичным и вежливым	5	4	3	2	1

Здоровый образ жизни

1	считаю, что необходимо вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье; я занимаюсь этим и привлекаю своих друзей; я не имею вредных привычек	5	4	3	2	1
2	в целом веду здоровый образ жизни, укрепляю свое здоровье, но не всегда могу преодолеть свои вредные привычки	5	4	3	2	1
3	не считаю необходимым постоянно вести здоровый образ жизни; думаю, что иногда можно и поразвлечься, не обращая внимания на возможные негативные последствия	5	4	3	2	1
4	не считаю необходимым вести здоровый образ жизни в принципе; имею вредные привычки и думаю, что они - нормальное явление	5	4	3	2	1

Расчет делать по каждому пункту.

Обращение к обучающимся: "Прочитайте вопросы анкеты и постарайтесь долго не задумываться. Ответьте на них, оценивая себя по 5-балльной шкале. (расшифровка дана на доске)"

"1" - всегда нет или никогда.

"2" - очень редко, чаще случайно.

"3" - чаще нет, чем да, иногда вспоминаю. "4" - чаще да, чем нет, иногда забываю. "5" - всегда да, постоянно.

Результаты одного пункта складываются и делятся на 20 (максимальное кол-во баллов) $(3+4+3+4)/16$

Затем складываются показатели по всем пунктам и делятся на 9. $(1+0,9+0,7+0,6+0,5+1+1+1+0,2)/9$

До 0,5 – низкий уровень воспитанности 0,6- уровень воспитанности ниже среднего 0,7 -0,8 средний уровень воспитанности

До 0,9 уровень воспитанности выше среднего 1- высокий уровень воспитанности

Показатели каждого обучающегося складываются, делятся на количество обучающихся.

В результате получаем уровень воспитанности группы.

развитие досуговой деятельности как особой сферы жизнедеятельности молодежи; оказание социально-психологической помощи обучающимся.

Для работы по выбранным направлениям и проблемам к воспитательной деятельности привлекаются специалисты и педагоги. В Колледже работают кураторы и мастера производственного обучения, объединенные в методическое объединение. В штате сотрудников, занимающихся воспитательной работой, есть педагог – организатор, педагог - психолог, социальный педагог, воспитатели общежития.

Воспитательная работа в Колледже осуществляется на основе работы ее составных частей:

- культурно-массовая работа;
- спортивно-массовая и оздоровительная работа;
- работа студенческого самоуправления;
- патриотическое воспитание;
- волонтерское движение;
- социально-психологическая помощь.

В Колледже созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, активно работает студенческое самоуправление, решающее самостоятельно многие вопросы обучения.

Студенческое самоуправление следует рассматривать как инструмент реализации молодежной политики, позволяющий сфокусировать внимание студенческого объединения на организации студенческой жизни внутри Колледжа для эффективной реализации воспитательных программ.

Студенческое самоуправление в Колледже ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы со студентами, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления.

Активное участие студенческой молодежи в решении проблем учебно-воспитательного процесса способствует формированию самостоятельности восприятия и осмысления реализации учебно-воспитательных задач, социальной активности, организаторских и коммуникативных способностей личности, что имеет существенное

значение для формирования профессиональной и общей культуры будущего специалиста.

Органами студенческого самоуправления в колледже является студенческий совет. Студенческое самоуправление в Колледже - это особая форма самостоятельной общественной деятельности студентов по реализации функций управления жизнью студенческого коллектива в соответствии со стоящими перед ним целями и задачами. Студенческое самоуправление является элементом общей системы управления учебно-воспитательным процессом и предполагает максимальный учет интересов, потребностей студентов на основе изучения их общественного мнения.

Главными целями студенческого самоуправления предполагаются:

повышение эффективности и успешности учебы, активизации самостоятельной творческой деятельности студентов в учебном процессе с учетом современных тенденций развития системы непрерывного образования;

формирование потребности в освоении актуальных научных проблем по избранной специальности через систему научно-технического творчества студенческой молодежи;

воспитание ответственности студенческих коллективов за дисциплину труда, за утверждение идейно-нравственных позиций личности и коллектива;

дальнейшее утверждение демократического образа жизни, высокой взаимной требовательности, чувства социальной справедливости здорового морально-психологического климата, утверждение на основе широкой гласности принципов

гуманистической нравственности, нетерпимости к антиобщественным проявлениям в быту.

Обучающиеся колледжа ежегодно принимают активное участие в культурно-массовых и общественно-значимых мероприятиях города и области.

В инфраструктуру Колледжа для реализации воспитательного процесса входят: актовый и спортивные залы, тренажерные залы, столовые, медицинские кабинеты, общежитие, библиотеки с читальными залами, конференц-зал, танцевальная студия.

За успехи в учебе, научно-исследовательской работе, спорте, общественной жизни и художественной самодеятельности обучающимся устанавливаются различные формы морального поощрения (грамоты, дипломы и т.д.).

В колледже проводится большая работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционными стали акции студентов и преподавателей о вреде курения, профилактики токсикомании и наркомании. Студенты принимают активное участие в спортивных мероприятиях внутри Колледжа и республиканского уровня.

Формирование у студентов способностей анализировать социально-значимые проблемы осуществляется с использованием методов и форм гуманистического воспитания, которое предполагает включение в содержание воспитания философских, психологических, исторических, культурологических и других гуманитарных знаний, назначение которых – ввести студентов в мир человека, его жизненных проблем, помочь осознать себя как личность и индивидуальность, понять свою связь с другими людьми, обществом, природой, культурой, научиться жизнестроительству, созиданию себя как человека культуры.

Реализация гуманистической модели воспитания в колледже предполагает признание студента не только объектом, но и субъектом воспитания. Гуманистический характер воспитания меняет саму природу образовательной педагогической среды, наполняя ее духом сотрудничества, сотворчества, развития человека.

Нормативная база, определяющая цели и задачи формирования общекультурных компетенций выпускников, включает:

Государственную программу «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;

приказы и другие руководящие документы вышестоящих организаций;

решения Педагогического совета Колледжа.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;

освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;

создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания студентов на педагогическом совете Колледжа, заседаниях кафедры с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических совещаний кураторов групп и мастеров производственного обучения с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего преподавательского состава;

создания гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств студентов, преподавателей и всех сотрудников; 39

систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;

активизации работы института кураторов и студенческого самоуправления;

обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

Основными принципами формирования общих компетенций являются:

принцип гуманизма предполагает отношение к личности студента как к самоценности и гуманистическую систему воспитания, направленную на формирование целостной личности, способной к саморазвитию и успешной реализации своих интересов и целей в жизни;

принцип духовности проявляется в формировании у молодого человека жизненных духовных ориентаций, потребностей к освоению и производству ценностей

культуры, соблюдению общечеловеческих норм гуманистической морали, интеллигентности и образа мысли российского гражданина;

принцип субъектности заключается в том, что педагог активизирует, стимулирует стремление обучаемого к саморазвитию, самосовершенствованию, содействует развитию его способности осознавать свое «я» в связях с другими людьми и миром в его разнообразии, осмысливать свои действия, предвидеть их последствия, как для других, так и для собственной судьбы;

принцип патриотизма предполагает формирование национального сознания у молодежи как одного из основных условий жизнеспособности молодого поколения и обеспечивающего целостность России, связь между поколениями, освоение и приумножение национальной культуры во всех ее проявлениях;

принцип демократизма основан на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и студента;

принцип природоспособности предполагает учет наклонностей, характера, предпочтений воспитуемых;

принцип конкурентоспособности выступает как специфическая особенность экономической свободы и свободы предпринимательства в условиях демократического общества, предполагающая формирование соответствующего типа личности специалиста, способного к динамичной горизонтальной и вертикальной социальной и профессиональной мобильности, смене деятельности, нахождению эффективных решений в сложных условиях конкурентной борьбы во всех сферах жизнедеятельности;

принцип толерантности предполагает наличие плюрализма мнений, терпимости к мнению других людей, учет их интересов, мыслей, культуры, образа жизни, поведения, не укладывающихся в рамки повседневного опыта, но не выходящих на нормативные требования законов.

принцип вариативности включает различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленность системы воспитания на формирование вариативности мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности.

Внеучебная деятельность есть неотъемлемая часть воспитательной работы в Колледже, столь же приоритетная, как и учебная. Для студентов внеучебная деятельность сугубо добровольная, для образовательного учреждения – часть выполняемых им функций. Степень участия педагогов, сотрудников и руководителей структурных подразделений во внеучебной работе со студентами может служить показателем полноты и ответственности в выполнении должностных обязанностей и как проявлением их нравственно- профессиональной позиции.

В Колледже внеучебная работа является важнейшей составной частью воспитательного процесса, осуществляемого в сфере свободного времени, которая обеспечивает формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста.

Внеучебная деятельность в Колледже состоит из разнообразных видов и направлений и предполагает:

создание объективных условий для творческого становления и развития молодого специалиста;

создание благоприятной атмосферы для самостоятельной инновационной деятельности самих студентов в сфере свободного времени, превращающей их в субъектов собственной и общественной жизни.

формирование установки на естественность, престижность и почетность участия студента во внеучебной жизни колледжа.

Основные направления внеучебной работы:

работа по гражданско-патриотическому и правовому воспитанию;

организационная и информационно-методическая работа;

организация и проведение традиционных мероприятий;

физкультурно-оздоровительная работа;

общественно-профессиональная деятельность;

Для организации внеучебной работы в каждую группу назначаются кураторы и мастера производственного обучения.

Реализация основных направлений внеучебной деятельности осуществляется через механизм внедрения целевых программ, отражающих отдельные стороны студенческого образа жизни, виды воспитания, конкретные потребности формирования личности будущего специалиста. Эти специальные программы разрабатываются по мере необходимости и создания условий для их реализации. Способы, технологии, методы внеучебной работы со студентами:

деятельностный практико-ориентированный подход;

информационная и пропагандистская деятельность;

лекционно-семинарская работа;

культурно-просветительская работа;

профориентационная работа;

организация трудоустройства;

спортивно-оздоровительная работа и профилактика наркомании;

работа с первокурсниками;

предупреждение правонарушений, недопущение асоциального и девиантного поведения среди студентов.

Управление процессом формирования общекультурных компетенций осуществляет администрация, педагогический совет и органы студенческого самоуправления.

Ведущая роль в управлении деятельностью по формированию общекультурных компетенций принадлежит педагогическому совету, который определяет концепцию и программу развития воспитания, направленность ценностных основ их реализации, формирование ценностного воспитательного пространства коллектива.

Администрация осуществляет:

организацию работы по подбору и расстановке кадров, осуществляющих воспитательную деятельность, организацию системы подготовки и повышения квалификации специалистов и преподавателей по вопросам воспитательной деятельности;

обеспечение системности и целенаправленности воспитательной деятельности на этапах планирования, реализации и подведения итогов;

разработку и введение в действие основных нормативных, нормативно-методических документов, регламентирующих воспитательную деятельность;

создание материально-технической базы для обеспечения воспитательного процесса, научно-технической деятельности студентов, художественного творчества, оздоровительной и спортивной работы;

определяет цели и задачи воспитания студентов;

формирование основных направлений воспитания, разработку плана

воспитательной работы с учетом мнения преподавательского коллектива, а также мнения студенческого актива;

привлекает преподавательский состав к участию в организации и проведении воспитательных мероприятий;

участвует в разработке и проведении мероприятий в Колледже;

осуществляет разработку рекомендаций по совершенствованию системы обучения и воспитания.

Обеспечение реализации целей и задач учебно-воспитательного процесса:

нормативное обеспечение:

обеспечение преподавателей, кураторов всей необходимой нормативно-правовой документацией и проведение с ними соответствующих консультаций и инструктивных совещаний;

обеспечение и создание банка данных необходимой документации по вопросам воспитания для всех воспитательных структур;

регулярный контроль за выполнением законов, решений, распоряжений по воспитательному процессу;

подготовка рекомендаций, предложений по совершенствованию воспитательной работы.

программно-методическое и информационное обеспечение:

разработка учебно-методических пособий по реализации системы воспитания, всех его направлений;

издание необходимой информационно-методической литературы по проблемам воспитания;

регулярное проведение конференций, семинаров, проблемных обсуждений по обобщению опыта и определению перспектив воспитательной работы в учебных группах;

оформление стендов, посвященных состоянию воспитательной работы, пропаганде отличников и активистов общественной деятельности.

стимулирование преподавателей и студентов, активно участвующих в осуществлении мероприятий, обеспечивающих совершенствование социокультурной среды Колледжа.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Материально-техническое оснащение лабораторий и баз практики по специальности.

Колледж экономики и права, реализующий программу по специальности, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам.

Кабинеты программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем:

Специализированная мебель:

Стол – 33 шт. – 26 шт. Стол (учительский) – 2 шт.

Кафедра – 2 шт.

Доска меловая – 2 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио – 1 шт.

Компьютер студенческий – 33 шт.

Компьютер преподавателя – 2 шт.

Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4 - 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита: Dr. WEB

2) Windows, Microsoft Office

3) 1С Предприятие(учебная версия), Гарант

Компьютеры подключены к локальной вычислительной сети, информационно-образовательной среде колледжа и сети Интернет

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях колледжа, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

профессиональных модулей.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Об Связь, информационные и коммуникационные технологии и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Об Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет более 25 %.

6.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы колледжа

Содержание

1. Пояснительная записка
2. Основные положения Рабочей программы воспитания
3. Направления и мероприятия программ
 - 3.1 Гражданско-патриотическое воспитание
 - 3.2 Духовно-нравственное воспитание
 - 3.3 Профессионально-трудовое воспитание
 - 3.4. Спортивно-массовая и оздоровительная работа. Профилактика вредных зависимостей в молодежной среде
 - 3.5 Правовое воспитание и профилактика асоциального поведения в молодежной среде, поддержание правопорядка и дисциплины на территории колледжа
 - 3.6 Экологическое воспитание
 - 3.7 Развитие студенческого самоуправления

3.8 Формирование имиджа и корпоративного духа Колледжа(Колледжа)

3.9 Развитие социального взаимодействия как реальной практической основы для освоения студентами социальных компетентностей. Социальная защита и психолого-педагогическая поддержка обучающихся.

3.10 Работа с родителями

Приложение

1. Пояснительная записка

В настоящее время стратегические задачи воспитания и социализации обучающихся решаются в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44936).

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы колледжа разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 31 июля 2020 г.;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Приказом Министерства просвещения РФ «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 от 28.08.2020г. №441.
- Уставом Колледжа;
- локальными нормативными актами Колледжа.

Рабочая программа воспитания (далее РПВ) – нормативно-правовой документ, входящий в состав образовательной программы среднего профессионального образования, представляющий совокупность взглядов на основные принципы, цели, задачи, содержание и направления развития системы воспитательной работы Колледжа.

В основу РПВ заложено, что воспитательный процесс в Колледже представляет собой целостный подход, способствующий формированию у обучающегося высокого уровня профессиональных и общекультурных компетентностей, а также овладение обучающимся комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой социально ориентированной жизненной позицией и системой социальных, культурных и профессиональных ценностей.

Воспитательная среда Колледжа экономики и права (далее - Колледж) представляет собой часть среды колледжа и направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей и интересов личности обучающихся в образовании, социализации, культурного развития.

Цель программы: повышение качества воспитательной деятельности в колледже в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования через реализацию комплекса мер организационного и содержательного характера.

Задачи программы

- Развитие и совершенствование инфраструктуры воспитательной деятельности колледжа

для формирования у обучающихся возможностей социально-культурного самоопределения, социальной адаптации и самореализации личности.

- Развитие коллективной самоорганизации обучающихся (Студенческого самоуправления).
- Разработка содержания, форм, методов и технологий воспитания, адекватных компетентностному подходу и изменениям в образовании.
- Создание системы информационно-методической поддержки педагогов для воспитательной работы со студентами.
- Развитие социального взаимодействия в системе «колледж – социальные институты»
- Обеспечение неразрывной связи воспитательной деятельности со всем образовательным процессом, с различными формами и методами учебной и производственной работы.

Основные показатели программы:

Количественные показатели Программы (положительная динамика):

- нормативно-правовая база;
- целевые и перспективные планы и программа воспитательной деятельности;
- планы, программы, проекты студенческих сообществ;
- привлеченные ресурсы для организации воспитательной деятельности;
- число внешних партнеров для решения задач воспитания;
- виды форм и технологий компетентностного образования, применяемых в процессе воспитания;
- включенность педагогов и обучающихся в различные виды внеучебной деятельности;
- факты участия обучающихся в социально значимых акциях, программах, проектах;
- система учета и оценки результатов воспитательного процесса в учебных группах;
- степень участия в организации воспитательной деятельности органов студенческого самоуправления.

Показатели наличия социально-личностных компетенций обучающихся:

- умеет планировать и координировать свои действия для достижения цели;
- умеет сотрудничать, активно принимает участие в работе команды, поддерживает командные решения, укрепляет и усиливает командный дух;
- проявляет активность, преобразует действительность в собственных интересах, стремится к самореализации;
- осознает социальную ответственность за свою работу;
- осознает социальную ответственность за влияние своей работы на природу и общество, экологическую безопасность окружающей среды;
- осознает необходимость укрепления здоровья как ценности и готов к формированию, сохранению и укреплению здоровья;
- стремится к получению образования, самообразованию, саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- умеет ориентироваться в современной культурной среде;
- умеет находить адекватные решения в разных ситуациях, проявляет способность регуляции взаимодействия в любой общности;
- осознает меру своей ответственности, свои функции как участник общественного и политического процесса;
- готов стать достойным гражданином своей страны, совершенствуется и следует общим принципам, законам, нормам.

Воспитательная деятельность реализуется в условиях:

- системного взаимодействия всех существующих в колледже структур и единиц (преподаватель, заведующий кафедрой, педагог-организатор, кураторы, руководители кружков и секций, обучающиеся);
- усиления роли заведующих отделениями как звена, обеспечивающего единство учебного и

воспитательного процессов;

- изменения роли преподавателя в воспитательном процессе в современных условиях,
- новых форм работы учебных групп;
- создания системы мониторинга качества воспитания.

2. Основные положения Рабочей программы воспитания

Цели и задачи воспитательной работы в колледже

Основной целью воспитательного процесса в Колледже являются формирование новой личности, обладающей высоким профессионализмом в сочетании с высокими нравственными качествами, развитой этикой и моралью, чувством долга, инициативностью и самостоятельностью; конкурентоспособностью на российском и мировом рынках труда.

Для достижения основной цели воспитательного процесса колледжа ставятся следующие задачи:

- формирование уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- эффективное использование социокультурной образовательной среды для воспитания обучающихся - будущих специалистов;
- формирование национального самосознания, гражданственности и патриотизма, сочетающегося с уважением к другим народам, толерантностью, стремлением к познанию окружающей действительности, самопознанию и созидательной творческой деятельности, чувством нового;
- формирование глубоких знаний и овладение современными информационными технологиями;
- формирование фундамента активной жизненной позиции;
- правовое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- сохранение и приумножение лучших традиций академического образования, воспитание потребности в постоянном обучении и самообразовании;
- формирование мотивации к здоровому образу жизни, неприятие асоциальных явлений и процессов;
- воспитание потребности к профессиональной трудовой деятельности как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха, целеустремленности, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;
- совершенствование системы студенческого самоуправления как средства воспитания самостоятельности, ответственности и самореализации будущих специалистов;
- создание сплоченного коллектива, комфортных социально- психологических условий для личностного развития будущих специалистов;
- совершенствование системы мониторинга воспитательного процесса.

Компетентностный подход в воспитании акцентирует внимание на формировании у студентов компетенций, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими в будущем многообразных видов социально-профессиональной деятельности.

В результате образования у обучающегося должна быть сформирована целостная социально-профессиональная компетентность. Выпускник колледжа должен быть готовым к выполнению профессиональных функций, обладать набором общих компетенций по ФГОС СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Общие компетенции – это совокупность социально-личностных качеств обучающегося, обеспечивающих осуществление деятельности на определённом квалификационном уровне. Именно на развитие социально-личностных и индивидуальных компетенций обучающегося направлены усилия воспитательной работы в колледже.

Обобщенная характеристика социально-личностных и индивидуальных

компетентностей студентов, как предполагаемый результат, сформулирована в колледже следующим образом:

- проявляет активность, стремится к самореализации в творческой и профессиональной деятельности;
- умеет планировать и координировать свои действия для достижения цели;
- осознает социальную ответственность за результат своей работы;
- осознает необходимость укрепления здоровья как ценности и готов к формированию, сохранению и укреплению здоровья;
- стремится к получению образования, самообразованию, саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- осознает меру своей ответственности, свои функции как участник общественного и политического процесса;
- готов стать достойным гражданином своей страны, совершенствуется и следует общим принципам, законам, нормам;
- имеет направленность на расширение социально значимых форм и сфер деятельности (создание проектов, участие в волонтерской, творческой деятельности и т. д.);
- умеет анализировать и оценивать мотивы своей практической деятельности и ее результаты;
- умеет прогнозировать и планировать свою дальнейшую практическую социально значимую деятельность на основе полученных результатов.

Результат воспитательной деятельности – становление социально-личностных и индивидуальных компетенций, способствующих успешной самореализации и проявлению ответственности в решении социально значимых задач в интересах общества, государства и собственного развития.

Основными факторами развития данных социально-личностных и индивидуальных компетенций являются:

содержание воспитания, обеспечивающее разностороннее ценностное взаимодействие всех субъектов процесса воспитания;

формы, инициирующие активность обучающихся и формирующие его субъектную позицию в деятельности и саморазвитии;

технологии воспитания и развития в контексте компетентного подхода, в том числе диалогические методы воспитания, дискуссии, методы проектов, организационно-деятельностные мероприятия;

социально-педагогическая и психологическая поддержка как позитивное внимание педагога к личности обучающихся;

деловое сотрудничество педагога и обучающегося, основанное на взаимном интересе; создание ситуаций успеха;

ресурсы внешней и внутренней среды, которые могут быть использованы субъектами воспитательного процесса (преподавателями и обучающимися) в процессе общения и деятельности.

3. Модули и мероприятия программы

Формирование социально-личностных и индивидуальных компетенций осуществляется в ходе реализации основных направлений через различные виды воспитательной деятельности.

3.1. Модуль «Гражданско-патриотическое направление»

Воспитание гражданина-россиянина, обладающего позитивными ценностями и качествами, способного проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества, укрепления государства, обеспечения его жизненно важных интересов, развитие высокой

социальной активности, гражданской ответственности, духовности и осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор.

Формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов.

Задачи:

- возрождение у молодёжи чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России, формирование уважения к символам Российской государственности;
- формирование готовности к созидательной деятельности на благо Отечества, к его защите;
- воспитание гражданственности и патриотизма на основе героических и боевых традиций города, страны;
- формирование патриотических чувств и сознания путем приобщения к истории Отечества, области, города, округа, колледжа; национальным культурам, трудовым традициям на примерах жизни и деятельности соотечественников, обогативших свою страну достижениями в различных сферах производственной, общественной и культурной деятельности.

Виды деятельности:

- организация тематических мероприятий разных форм;
- участие в мероприятиях колледжа;
- организация участия колледжа в конкурсах и фестивалях гражданско- патриотической тематики;
- информационно-методическое обеспечение работы по гражданско- патриотическому воспитанию;
- разработка патриотических проектов колледжа.

Календарный план воспитания мероприятий по направлению:

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Региональный уровень			
1	Участие в городских, районных, конкурсах и мероприятиях	В течение года	Заместитель директора, педагог- организатор, кураторы
2	Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы	май	Заместитель директора, педагог- организатор, кураторы
3	Участие в городских, районных, конкурсах и мероприятиях	в течение года	Заместитель директора, педагог- организатор, кураторы
Внутренние мероприятия			

1	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	сентябрь	Педагог- организатор
2	Классный час на темы: «	в течение года	Кураторы
3	Классный час: «Скажем «нет» терроризму и экстремизму»	сентябрь	Кураторы
4	Лекция, беседа «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка Колледжа и другими локальными актами)	сентябрь	Кураторы
5	Концерт к Международному Дню учителя «Спасибо Вам, Учителя!»	октябрь	Педагог- организатор, Студсовет
7	Онлайн-экскурсия по Городам-героям	в течение года	Педагог- организатор, кураторы
8	Тематические классные часы, посвященные памятным датам России	в течение года	Кураторы
9	Проведение тематических книжных выставок в библиотеке, посвященных праздничным дням и памятным датам	в течение года	Зав. библиотекой
10	Конкурс-викторина «День пародного единства»	ноябрь	Кураторы
11	Международный день толерантности: тематические часы, информационные стенды, акции	ноябрь	Кураторы, студенты
12	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с администрацией колледжа. Час директора.	декабрь-апрель	Директор, Студсовет
13	23 февраля 1944 – День памяти жертвам политических репрессий	февраль	Кураторы, Студсовет
14	Спортивные соревнования «А ну-ка, парни!»	февраль	Студсовет
15	Торжественные мероприятия, посвященные Международному Женскому дню 8 марта		Педагог- организатор, Студсовет
16	Цикл мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	апрель-май	Педагог-организатор, Студсовет
17	Классные часы: «Праздник Весны и Труда (1 мая)»	май	Кураторы, Студсовет

18	Благотворительная акция «Помощь нуждающимся»	май	Кураторы, Студсовет
19	Классный час, посвящённый Дню России	июнь	Кураторы

3.2. Модуль «Духовно-нравственное направление»

На современном этапе развития общества наше профессиональное образование должно формировать не просто профессионально подготовленного человека, а личность с богатым духовно-нравственным потенциалом, способным воспринимать и развивать национальные и мировые достижения во всех сферах общественной жизни. В контексте формирования творческой личности рассматриваются такие задачи воспитания личностных качеств, как развитие самостоятельного художественного творчества студенческой молодежи, выявление новых ярких дарований и развития их творческих способностей.

Цели и задачи:

- воспитание полноценного человека, развитие духовных и творческих способностей обучающихся;
- создание благоприятных условий для удовлетворения духовной потребности обучающихся;
- развитие у обучающихся понимания общепринятых норм морали, воспитание нетерпимости к правонарушениям, курению, пьянству и наркомании;
- воспитание будущего семьянина – носителя, хранителя и создателя семейных традиций.
- развитие нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);
- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;
- развитие сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- расширение сотрудничества с общественными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания обучающихся;
- содействие формированию у обучающихся позитивных жизненных ориентиров и планов;
- оказание помощи студентам в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых, конфликтных;
- поддержка и развитие всех форм проявления творчества студентов, поддержка индивидуальности личности студента;
- развитие творческого потенциала и способности к самовыражению;
- организация массовых студенческих мероприятий, образовательных событий, фестивалей, конкурсов и выставок;
- поощрение и стимулирование молодых талантов.

Виды деятельности:

- организация тематических праздников, посвященных знаменательным датам колледжа, города и Российского государства;

- организация представительства колледжа в городских, областных и региональных конкурсах и фестивалях;
- знакомство с учреждениями культуры: экскурсии, посещение выставок, постановок;
- участие в социально значимых акциях;
- информационно-методическое обеспечение культурно-массовой работы; разработка творческих проектов колледжа.

Календарный план воспитания мероприятий по направлению:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Региональный уровень			
1	Посещение фестивалей, концертов	по плану Колледжа	Педагог-организатор, кураторы
Внутренние мероприятия			
1	Посещение объектов культуры	В течение года	Класс Педагог-организатор, кураторы ные руководители
2	Тематические выставки в библиотеке	В течение года	Заведующий библиотекой
3	Радиогазета «День матери»	ноябрь	Педагог-организатор
4	Викторина «В мире русского языка»	ноябрь	Педагог-организатор, кураторы
5	Торжественные мероприятия, посвященные празднику «Международный день студента». День самоуправления	ноябрь	Педагог-организатор, кураторы
6	Показ научно-популярных фильмов с последующим обсуждением	в течение года	Педагог-организатор, кураторы
7	Новогодний вечер для студентов колледжа	декабрь	Педагог-организатор, кураторы
8	Тренинг для студентов «Культура эмоций»	февраль	Педагог-организатор, кураторы
9	Торжественные мероприятия, посвященные Международному Женскому дню 8 марта	март	Педагог-организатор, кураторы
10	Поэтический конкурс «Вечер английской поэзии»	март	Педагог-организатор, кураторы

11	Конкурс «Студент года»	март-апрель	Педагог-организатор, кураторы
12	Торжественное мероприятие, посвященное выпуску из колледжа	июнь	Педагог-организатор, кураторы

3.3. Модуль «Профессионально-трудовое направление»

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного, ответственного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности

Цели и задачи:

- обеспечить положительную мотивацию студентов на приобретение профессиональных знаний;
- сформировать такие качества, как трудолюбие, экономическая рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения и другие качества, необходимые специалисту в его профессиональной деятельности;
- воспитание востребованного специалиста, подготовленного к реальным жизненным условиям, обладающего социальной и профессиональной мобильностью;
- формирование сознательного, творческого отношения к труду;
- привитие любви к своей специальности;
- воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве прилегающей территории в учебных аудиториях для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имущества колледжа.

Календарный план воспитания мероприятий по направлению:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Внутренние мероприятия			
1	Организация экскурсии по колледжу для студентов нового набора с целью знакомства с историей колледжа, лабораториями, кабинетами	сентябрь	Педагог-организатор, Студсовет
2	Организация и проведение студенческих научно-практических конференций	В течение года	Заместитель директора, Студсовет
3	Проведение тематических классных часов «В мире IT», встречи со специалистами Выпуск праздничных газет, видеороликов и т.п. по специальностям	В течение года В течение года	Заместитель директора, заведующий лабораторией Заместитель директора, Студсовет
4			

5	Конкурс индивидуальных проектов для студентов 1 курса	май	Заместитель директора
6	Участие в благоустройстве территории колледжа	апрель-июнь	Заместитель директора, Студсовет

3.4. Модуль «Спортивно-массовая и профилактическая работа»

Культура здорового образа жизни является неотъемлемым качеством общественно значимой личности. Формирование этой культуры понимается как направленная деятельность коллектива колледжа на создание в нем социально адаптированной системы, содействующей гармоничному духовному и физическому развитию студентов, укреплению их здоровья, совершенствованию их физической активности, ориентированной на будущую профессиональную деятельность.

Данное направление решает задачи:

- пропаганда здорового образа жизни молодежи через организацию различных молодежных акций, направленных на формирование нетерпимого отношения к пьянству, курению, употреблению ПАВ.
- повышение роли физкультуры, спорта в жизни молодых людей;
- обеспечение взаимодействия органов здравоохранения, культуры, образования и физической культуры при решении комплексных проблем профилактической работы среди молодежи;
- просвещение студентов по вопросам репродуктивного здоровья, безопасного материнства, профилактики различных заболеваний посредством проведения семинаров, круглых столов, лекций и распространение специальной литературы;
- поддержка и развитие всех форм и методов воспитания потребности к физической культуре, спорту;
- создание и укрепление среди работников и студентов колледжа атмосферы спокойствия и стабильности;
- совершенствование системы профилактики правонарушений;
- активизация участия и улучшение координации деятельности органов студенческого самоуправления и структурных подразделений колледжа, участвующих в предупреждении правонарушений;
- содействие в повышении социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса;
- обеспечение эффективного взаимодействия Колледжа с соответствующими органами и учреждениями Москвы и Московской области, включая системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, социальных служб.

Формирование здорового образа жизни включает в себя три составляющие:

- ✓ создание информационно-пропагандистской системы повышения уровня знаний студентов, преподавателей о негативном влиянии факторов риска на здоровье, возможностях его снижения;
- ✓ комплексная просветительская, обучающая и воспитательная деятельность, направленная на повышение информированности по вопросам здоровья и его охраны, на формирование навыков укрепления здоровья, создание мотивации для ведения здорового образа жизни;
- ✓ побуждение студенчества к физически активному образу жизни, занятиям

физической культурой, спортом.

Виды деятельности:

- взаимодействие учебного и внеурочного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей студентов в занятиях физкультурой, спортом;
- организация работы спортивных и оздоровительных секций;
- организация спортивных праздников;
- организация представительства колледжа в проведение спортивных соревнований;
- участие в выездных сборах спортивной направленности;
- представление информации на сайт колледжа о спортивных секциях и достижениях в различных видах спорта;
- проведение разъяснительно-пропагандистской работы среди студенческой молодежи о здоровом образе жизни;
- проведение профилактической работы с группами социального риска среди студентов, обобщение и внедрение эффективного опыта по предотвращению асоциального поведения, развитие волонтерского движения среди молодежи для решения данных задач;
- обеспечение работы Совета по профилактике правонарушений;
- обеспечение работы педагога-психолога;
- организацию проведения мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения;
- проведение семинаров, круглых столов, конференций для педагогов и студентов с привлечением врачей, инспекторов органов профилактики правонарушений, социальных работников;

Календарный план воспитания мероприятий по направлению:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Внутренние мероприятия			
1	Урок правовой грамотности	сентябрь, январь	классные руководители
2	Мероприятие месячника профилактики негативных явлений среди молодежи: Конкурс плакатов «Мы за ЗОЖ»	октябрь, ноябрь	Педагог- психолог
3	Спортивные соревнования по мини-футболу среди студентов	октябрь, ноябрь	ПЦК, Студсовет
4	Спортивные соревнования по волейболу среди студентов	октябрь, ноябрь	ПЦК, Студсовет
5	Спортивные соревнования по баскетболу среди студентов	октябрь, ноябрь	ПЦК, Студсовет
6	Шахматный турнир	октябрь- декабрь	ПЦК

7	Классные часы «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних»	ноябрь	Классные руководители
8	Акция студенческого совета «Остановим СПИД вместе!»	декабрь	Студсовет
9	Классные часы антисуицидальной направленности «Мы выбираем жизнь!»	февраль	Педагог- психолог
10	Викторина «Путь к здоровью»	март, апрель	Педагог- психолог
11	Конкурс виртуальных плакатов «Мы за ЗОЖ»	март, апрель	Педагог- организатор
12	Классные часы «Час здоровья»	март	Классные руководители
13	Мероприятия, посвященные здоровому питанию: информационные стенды, лекции, беседы	В течении года	Педагог- организатор

3.5. Модуль «Экологическое направление»

3.6. Задачи:

- воспитание умений строить свои отношения с природой и окружающей средой;
- привитие бережного отношения к окружающей среде;
- выработка умений предвидеть возможные последствия своей деятельности в природе;
- экологическая и природоохранная пропаганда на занятиях и внеклассных мероприятиях.

3.7. Модуль «Развитие студенческого самоуправления»

Развитие студенческого самоуправления и позитивной общественной студенческой инициативы - один из путей подготовки активных граждан к жизни в правовом и демократическом обществе. В рамках направления предполагается:

- развитие лидерских качеств у студентов;
- формирование и обучение студенческого актива колледжа;
- представление интересов колледжа на различных уровнях: местном, региональном, федеральном;
- разработка, принятие и реализация мер по координации деятельности общественных студенческих объединений колледжа;
- развитие волонтерского движения, организация работы, военно- патриотического клуба;
- организация социально значимой общественной деятельности (развитие добровольческого движения, организация акций, в т.ч. профилактических, благотворительных проведение мероприятий различных направлений).

Виды деятельности:

- разработка и внедрение инновационных методик и форм воспитательной работы с молодежью;
- курирование деятельности Студенческого совета;
- подготовка и обучение лидерского актива.

Мероприятия по направлению: развитие волонтерского движения по разнообразным направлениям, собрания студентов, студенческие конференции, встреча актива с директором колледжа, благотворительные акции, организация и проведение мероприятий и т.д.

3.8. Модуль «Формирование имиджа и корпоративного духа Колледжа»

Одним из условий успешного развития колледжа является формирование его имиджа как стабильного, успешного, инновационного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеурочная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе, и воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению организационной культуры и корпоративного духа колледжа являются:

- сохранение и поддержка существующих в Колледже традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных общеорганизационных мероприятий.

Развитие социального взаимодействия как реальной практической основы для освоения студентами социальных компетентностей

Данное направление служит развитию социального партнерства между колледжем и окружающим ее сообществом в консолидации ресурсов для совместного решения задач. Направление предполагает разработку и внедрение механизмов совместной деятельности и инициирование различных форм взаимодействия с социальными партнёрами - работодателями, органами местного самоуправления, учреждениями культуры и спорта, некоммерческими организациями, общественностью.

Организационная координация партнерства осуществляется через создание временных и постоянных организационных структур; разработку плана совместной деятельности; использование в совместной деятельности переговорного процесса, заключение договора.

Виды деятельности:

- развитие новых форм социального взаимодействия: совместные проекты, совместные образовательные события (фестиваль, Форум), совместные акции;
- организация посещения профессиональных выставок;
- организация профориентационных мероприятий;
- проведение мониторинга трудоустройства выпускников

3.9. Модуль «Социальная защита и психолого-педагогическая поддержка обучающихся»

Решению психологических проблем студента способствует работа педагога-психолога. Основные направления ее деятельности: психологическая профилактика, психологическая диагностика, психологическое консультирование, психологическая коррекция и развитие, психологическое просвещение. Цели работы педагога-психолога: обеспечение психологической защищённости студентов, сотрудников и преподавателей, поддержка и укрепление их психического здоровья, создание благоприятного психологического климата, условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост.

Основными принципами психологической поддержки студентов являются: гибкость, многообразие форм и методов работы, целостный подход к здоровью личности.

Особое внимание в работе уделяется студентам категории сирот и опекаемых, а также несовершеннолетним студентам:

- организация профилактической, консультационной, коррекционной работы и социально значимой деятельности студентов;
- оказание помощи студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в решении конкретных проблем студентов;

- осуществление взаимодействия с педагогическим коллективом Колледжа, органами, осуществляющими функции опеки и попечительства в решении конкретных проблем студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- оказание социальной поддержки обучающимся.

Задачи:

- оказание социально-психологической поддержки обучающимся и педагогам в сложных условиях адаптационного периода;
- оказание социально-психологической поддержки обучающимся, оказавшимся в сложном социальном положении;
- создание психологической среды в колледже для сохранения и укрепления психологического здоровья, а также максимального проявления индивидуальных психологических особенностей каждого обучающегося;
- содействие формированию у обучающихся способности к самоанализу и саморазвитию;
- формирование социально-психологической готовности обучающегося к овладению профессией;
- выявление и предупреждение факторов, препятствующих успешному обучению, воспитанию, профессиональному становлению личности.

Формы работы

- Социальная защита - осуществление кураторства над социально незащищенными категориями студентов, взаимодействие с органами социальной защиты.
- Консультативно-профилактическая работа (адаптация первокурсников, профилактика правонарушений, суицидального поведения и других негативных явлений, индивидуальные консультации).
- Социально-психологическая поддержка студентов, находящихся в трудных жизненных ситуациях и нуждающихся в особых образовательных услугах (социально-психологическое просвещение, психолого-педагогическая коррекция).

План мероприятий социально-психологической поддержки обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление социальных паспортов учебных групп. Выявление обучающихся группы риска	сентябрь	Заместитель директора, заведующие отделениями, педагог- психолог, классные руководители
2	Формирование базы данных студентов 1 курса (по группам здоровья и др.), обновление базы данных студентов 2 – 4 курсов	сентябрь	Заместитель директора, педагог-психолог, классные руководители
3	Организация дежурства студентов по колледжу	сентябрь	Заместитель директора, классные руководители
4	Диагностика мотивации поступления в колледж студентов, их учебной мотивации	сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители
5	Проведение коммуникативных тренингов, тренингов личностного роста	в течение года	Педагог-психолог