

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж экономики и права»**

**Аналитическая справка к отчету
о самообследовании
ЧПОУ «Колледж экономики и права»
за 2021 год**

Назрань - 2022

1. Организационно-правовое обеспечение проведения самообследования.

Самообследование Частного профессионального образовательного учреждения «Колледж экономики и права» (далее - колледжа) проведено в соответствии с проводилось в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462, Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462".

Состав комиссии по проведению самообследования: Председатель комиссии
Х.Э. Холохоева – директор колледжа

Члены комиссии:

Т.С. Измайлова – заведующая учебным отделом, и.о. зав. кафедрой
юридических дисциплин;

Л.Б. Мержоева – зав. кафедрой социально-педагогических дисциплин;

М.М. Дахкильгова –зав. кафедрой естественно-научных дисциплин;

М.Х. Дзаурова – зав. кафедрой экономических дисциплин.

1. План мероприятий по подготовке и проведению самообследования.
2. Сроки проведения самообследования.

План мероприятий по проведению самообследования включал следующие виды работ:

- издание приказа о самообследовании, утверждении комиссии по самообследованию и сроков проведения самообследования;
- обсуждение на заседании Административного совета колледжа плана мероприятий по подготовке и проведению самообследования;
- формирование предварительных отчетов и отчетных форм по показателям

деятельности колледжа;

- утверждение отчета о результатах самообследования;

- размещение отчета о результатах самообследования на официальном сайте колледжа в сети Интернет;

- обсуждение результатов самообследования на заседании педагогического совета колледжа.

1. Отчет о результатах самообследования

1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Юридический адрес: 386140, Республика Ингушетия, г.Назрань, а/о Насыр-Кортский, ул.Бакинская, д.8.Телефон/факс:

8 (928) 730 99 12 E-mail: **kolledj2014@bk.ru.**

Фактический адрес: 386140, Республика Ингушетия, г.Назрань, а/о Насыр-Кортский, ул. Бакинская, д.8. Телефон/факс:

(928) 730 99 12. E-mail: **kolledj2014@bk.ru.**

ЧПОУ КЭиП – это образовательное учреждение, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, определенными законодательством РФ и РИ, Уставом ЧПОУ КЭиП в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ, полномочий исполнительных органов государственной власти Республики Ингушетия в сфере образования.

ЧПОУ КЭиП – это инновационное образовательное учреждение, реализующее профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

В своей деятельности Колледж руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями 2019 г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 №464);
- нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Ингушетии;
- Уставом Колледжа и его нормативно-правовыми актами.

Организационно-правовая структура Колледжа отвечает основным направлениям деятельности и статусу учебного заведения и позволяет выполнить требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В соответствии с основополагающими документами, действующими в

системе среднего профессионального образования, в учебном заведении разработаны локальные акты, определенные Уставом Колледжа по основным направлениям работы учебного заведения.

Нормативно-правовые документы Колледжа:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 19.07.2017 №744 выдана Министерством образования и науки Республик Ингушетия, срок действия лицензии - «бессрочно».

- Устав – Утвержден решением учредителя ЧПОУ «КЭиП» от 25.06.2014г.

В колледже ведётся подготовка по следующим специальностям:

В части содержания образования, организации образовательного процесса, соблюдения прав обучающихся, колледж руководствуется следующими утвержденными локальными актами:

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о приемной комиссии;
- Правила приема на первый курс на обучение по основным образовательным программам СПО;
- Режим занятий обучающихся;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- Порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения и восстановления образовательных отношений ЧПОУ «Колледж экономики и права» и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов дисциплин, практики в других организациях;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации;
- Порядок оформления и выдачи документов об образовании – дипломов с приложениями и дубликатов;

- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Порядок и основания предоставления академического отпуска;
- Положение о курсовой работе / курсовом проекте студентов;
- Положение о внешнем виде студентов, преподавателей и сотрудников;
- Положение о практическом обучении студентов;
- Положение о производственной практики обучающихся;
- Положение о службе содействия трудоустройству выпускников;
- Регламент выдачи подлинников документов об образовании из личных дел обучающихся, отчисленных и выпускников;
- Положение о журнале учебных занятий;
- Положение о форме и порядке заполнения, учета и выдачи справок об обучении или о периоде обучения;
- Положение по установлению педагогической нагрузки преподавателям;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин и методических модулей;
- Положение по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение о библиотеке;
- Положение о кураторах учебных групп;
- Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников;

Колледж имеет официальный сайт в сети «Интернет». Информация, размещенная на официальном сайте kolledj-nazran.riobr.ru, соответствует требованиям законодательства.

В соответствии с Уставом, колледж реализует образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц:

- предоставление среднего профессионального образования посредством реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Структура и система управления образовательным учреждением

Колледж имеет в своей структуре отделения, учебные кабинеты, иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

Управление колледжем, в соответствии с Уставом, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор.

Директор действует от имени Колледжа, осуществляет полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

Заместитель директора осуществляет непосредственное руководство направлениями деятельности Колледжа и несет ответственность за деятельность структурных подразделений колледжа в соответствии с должностными инструкциями.

Заведующие кафедрами организуют образовательный процесс по вверенным им специальностям среднего профессионального образования.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором и органами студенческого самоуправления по согласованию с администрацией колледжа.

1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

1.3.1. Организация и результаты приема в колледж

Организация приема граждан для обучения по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Колледжа, председателем которой является директор Колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям «Сестринское дело», с целью выявления определенных

психологических, качеств (сформированность интереса к профессии) председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяется положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Объем и структура приема граждан в Колледж на обучение за счет средств федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема граждан, устанавливаемыми ежегодно в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.

**Результаты приема граждан в ЧПОУ
«Колледж экономики и права»
в 2021 году**

Распределение приема по очной форме

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199	№ строки	Подано заявлений на обучение		Принято		В том числе (из гр.6)								Из общего приема (из гр. 6) - женщины
		за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	всего (сумма гр. 8, 9; 10, 12, 14, 15)	из них лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки:		на обучение						
						базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам об оказании платных образовательных услуг		
								федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации	местного бюджета				
всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды											
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	1	0	122	99	0	91	8	0	0	0	0	0	99	59
09.02.07 - Информационные системы и программирование	1	0	27	23	0	23	0	0	0	0	0	0	23	2
33.02.01 - Фармация	1	0	22	19	0	19	0	0	0	0	0	0	19	19
34.02.01 - Сестринское дело	1	0	30	27	0	27	0	0	0	0	0	0	27	24
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38.02.07 - Банковское дело	1	0	8	4	0	4	0	0	0	0	0	0	4	1
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	1	0	23	18	0	18	0	0	0	0	0	0	18	5
44.02.02 - Преподавание в начальных классах	1	0	11	8	0	0	8	0	0	0	0	0	8	8
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования – всего	2	0	34	12	0	12	0	0	0	0	0	0	12	4
09.02.07 - Информационные системы и программирование	2	0	7	5	0	5	0	0	0	0	0	0	5	0
33.02.01 - Фармация	2	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34.02.01 - Сестринское дело	2	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38.02.07 - Банковское дело	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	2	0	10	7	0	7	0	0	0	0	0	0	7	4
44.02.02 - Преподавание в начальных классах	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Программы подготовки специалистов среднего звена: Всего по программам подготовки специалистов среднего звена (сумма стр. 01, 02)	3	0	156	111	0	103	8	0	0	0	0	0	111	63
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе основного общего образования – всего	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199	№ строки	Подано заявлений на обучение		Принято		В том числе (из гр.6)								Из общего приема (из гр. 6) - женщины	
		за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	всего (сумма гр. 8, 9; 10, 12, 14, 15)	из них лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки:		на обучение							
						базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам об оказании платных образовательных услуг			
								федерального бюджета		бюджета субъекта Российской Федерации			местного бюджета		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе среднего общего образования – всего	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: Всего по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (сумма стр. 04, 05)	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по программам среднего профессионального образования (сумма стр. 03, 06)	7	0	156	111	0	103	8	0	0	0	0	0	111	63	

Распределение приема по очно-заочной форме

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199	№ строки	Подано заявлений на обучение		Принято		В том числе (из гр.6)								Из общего приема (из гр. 6) - женщины
		за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	всего (сумма гр. 8, 9; 10, 12, 14, 15)	из них лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки:		на обучение						
						базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам об оказании платных образовательных услуг		
								федерального бюджета		бюджета субъекта Российской Федерации			местного бюджета	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	1	0	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0
09.02.07 - Информационные системы и программирование	1	0	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования – всего	2	0	4	4	0	4	0	0	0	0	0	0	4	2
09.02.07 - Информационные системы и программирование	2	0	4	4	0	4	0	0	0	0	0	0	4	2
Программы подготовки специалистов среднего звена: Всего по программам подготовки специалистов среднего звена (сумма стр. 01, 02)	3	0	6	6	0	6	0	0	0	0	0	0	6	2
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе основного общего образования – всего	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199	№ строки	Подано заявлений на обучение		Принято		В том числе (из гр.6)								Из общего приема (из гр. 6) - женщины	
		за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	всего (сумма гр. 8, 9; 10, 12, 14, 15)	из них лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки:		на обучение							
						базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам об оказании платных образовательных услуг			
								федерального бюджета		бюджета субъекта Российской Федерации			местного бюджета		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16
среднего общего образования – всего															
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: Всего по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (сумма стр. 04, 05)	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по программам среднего профессионального образования (сумма стр. 03, 06)	7	0	6	6	0	6	0	0	0	0	0	0	6	2	

Распределение приема по заочной форме

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199	№ строки	Подано заявлений на обучение		Принято		В том числе (из гр.6)								Из общего приема (из гр. 6) - женщины	
		за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	всего (сумма гр. 8, 9; 10, 12, 14, 15)	из них лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки:		на обучение							
						базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам об оказании платных образовательных услуг			
								федерального бюджета		бюджета субъекта Российской Федерации			местного бюджета		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	1	0	33	33	0	28	5	0	0	0	0	0	0	33	17
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1	0	3	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	2
38.02.07 - Банковское дело	1	0	6	6	0	6	0	0	0	0	0	0	0	6	4
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	1	0	19	19	0	19	0	0	0	0	0	0	0	19	6
44.02.02 - Преподавание в начальных классах	1	0	5	5	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5	5
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования – всего	2	0	7	7	0	5	2	0	0	0	0	0	0	7	4
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	2	0	5	5	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	2
44.02.02 - Преподавание в начальных классах	2	0	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	2
Программы подготовки специалистов среднего звена: Всего по программам подготовки специалистов среднего звена (сумма стр. 01, 02)	3	0	40	40	0	33	7	0	0	0	0	0	0	40	21

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199	№ строки	Подано заявлений на обучение		Принято		В том числе (из гр.6)								Из общего приема (из гр. 6) - женщины	
		за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	всего (сумма гр. 8, 9; 10, 12, 14, 15)	из них лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки:		на обучение							
						базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам об оказании платных образовательных услуг			
								федерального бюджета	бюджета субъекта Российской Федерации	местного бюджета	всего		из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды		всего
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе основного общего образования – всего	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе среднего общего образования – всего	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: Всего по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (сумма стр. 04, 05)	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по программам среднего профессионального образования (сумма стр. 03, 06)	7	0	40	40	0	33	7	0	0	0	0	0	0	40	21

1.3.2. Контингент студентов по реализуемым образовательным программам

Распределение студентов по специальностям и курсам обучения

представлены в таблицах:

Распределение численности студентов по очной форме обучения

Наименование профессии/должности по перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утв. приказом Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. № 513	№ строки	Численность студентов 1 курса		Численность студентов 2 курса		Численность студентов 3 курса		Численность студентов 4 курса		Численность студентов на всех курсах		В том числе (из гр.46)				Из общей численности студентов (из гр.46) женщины
		всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	по уровням подготовки:		обучаются		
												базовый	углубленный		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	1	99	0	50	0	67	0	0	0	216	0	188	28	216	107	
09.02.07 - Информационные системы и программирование	1	23	0	30	0	0	0	0	0	53	0	53	0	53	7	
33.02.01 - Фармация	1	19	0	0	0	0	0	0	0	19	0	19	0	19	19	
34.02.01 - Сестринское дело	1	27	0	0	0	0	0	0	0	27	0	27	0	27	24	
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1	0	0	0	0	18	0	0	0	18	0	18	0	18	9	
38.02.07 - Банковское дело	1	4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	0	4	1	
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	1	18	0	20	0	0	0	0	0	38	0	38	0	38	9	
40.02.03 - Право и судебное администрирование	1	0	0	0	0	29	0	0	0	29	0	29	0	29	10	
44.02.02 - Преподавание в начальных классах	1	8	0	0	0	20	0	0	0	28	0	0	28	28	28	
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования – всего	2	12	0	5	0	0	0	0	0	17	0	17	0	17	4	
09.02.07 - Информационные системы и программирование	2	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	5	0	5	0	
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	2	7	0	0	0	0	0	0	0	7	0	7	0	7	4	
40.02.03 - Право и судебное администрирование	2	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	5	0	5	0	
Программы подготовки специалистов среднего звена: Всего по программам подготовки специалистов среднего звена (сумма стр. 01, 02)	3	111	0	55	0	67	0	0	0	233	0	205	28	233	111	

Распределение численности студентов по очно-заочной форме обучения

Наименование профессии/должности по перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утв. приказом Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. № 513	№ строки	Численность студентов 1 курса		Численность студентов 2 курса		Численность студентов 3 курса		Численность студентов 4 курса		Численность студентов 5 курса		Численность студентов на всех курсах		В том числе (из гр.46)			Из общей численности студентов (из гр.46)	
		всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	по уровням подготовки:		обучаются		женщины
														базовый	углубленный			
1	2	4	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	1	2	0	7	0	20	0	16	0	0	0	0	0	45	0	45	8	
09.02.07 - Информационные системы и программирование	1	2	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	9	2	
40.02.03 - Право и судебное администрирование	1	0	0	0	0	20	0	16	0	0	0	0	0	36	0	36	6	
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования – всего	2	4	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	10	0	10	2	
09.02.07 - Информационные системы и программирование	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	2	
40.02.03 - Право и судебное администрирование	2	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	6	0	6	0	
Программы подготовки специалистов среднего звена: Всего по программам подготовки специалистов среднего звена (сумма стр. 01, 02)	3	6	0	7	0	26	0	16	0	0	0	0	0	55	0	55	10	

Распределение численности студентов по заочной форме обучения

Наименование профессии/должности по перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утв. приказом Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. № 513	№ строки	Численность студентов 1 курса		Численность студентов 2 курса		Численность студентов 3 курса		Численность студентов 4 курса		Численность студентов 5 курса		Численность студентов на всех курсах		В том числе (из гр.46)							Из общей численности студентов (из гр.46)		
		всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	по уровням подготовки:		обучаются							
														базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам об оказании платных образовательных услуг			
																федерального бюджета		бюджета субъекта Российской Федерации				местного бюджета	
		всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды																		
1	2	4	5	11	12	18	19	25	26	32	33	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	1	33	0	31	0	27	0	10	0	0	0	101	0	75	26	0	0	0	0	0	101	56	
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1	3	0	10	0	10	0	1	0	0	0	24	0	24	0	0	0	0	0	0	24	11	
38.02.07 - Банковское дело	1	6	0	0	0	3	0	4	0	0	0	13	0	13	0	0	0	0	0	0	13	8	
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	1	19	0	19	0	0	0	0	0	0	0	38	0	38	0	0	0	0	0	0	38	11	
44.02.02 - Преподавание в начальных классах	1	5	0	2	0	14	0	5	0	0	0	26	0	0	26	0	0	0	0	0	26	26	
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе среднего общего образования – всего	2	7	0	5	0	8	0	0	0	0	0	20	0	12	8	0	0	0	0	0	20	13	
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2	2	
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	2	5	0	5	0	0	0	0	0	0	0	10	0	10	0	0	0	0	0	0	10	3	
44.02.02 - Преподавание в начальных классах	2	2	0	0	0	6	0	0	0	0	0	8	0	0	8	0	0	0	0	0	8	8	
Программы подготовки специалистов среднего звена: Всего по программам подготовки специалистов среднего звена (сумма стр. 01, 02)	3	40	0	36	0	35	0	10	0	0	0	121	0	87	34	0	0	0	0	0	121	69	

1.3.3. Соответствие структуры и содержание реализуемых образовательных программ.

В колледже реализуются основные образовательные программы: образовательные программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена в области здравоохранения и медицинских наук по четырем специальностям (табл. 3).

Таблица 3. Перечень реализуемых основных образовательных программ среднего профессионального образования

Код специальности/ профессии	Наименование специальности/ профессии	Уровень образования	Таблица №1 Квалификация
Подготовка специалистов среднего звена (специальности)			
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Углубленный	Учитель начальных классов
40.02.03	Право и судебное администрирование	Базовый	Специалист по судебному администрированию
38.02.07	Банковское дело	Базовый	Специалист банковского дела
34.02.01	Сестринское дело	Базовый	Медицинская сестра/ Медицинский брат
33.02.01	Фармация	Базовый	Фармацевт
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Базовый	Юрист
09.02.07	Информационные системы и программирование	Базовый	Программист

Нормативные сроки обучения соответствуют требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание образовательных программ обеспечивает получение соответствующей специальности квалификации.

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются на базе основного общего образования и среднего общего образования.

Каждая образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и формы их промежуточной аттестации.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются преподавателями колледжа под руководством заведующей кафедрой на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

Разработаны и согласованы программы практик в соответствии с требованиями ФГОС по реализуемым специальностям.

1.3.4. Результаты освоения основных образовательных программ по итогам промежуточной аттестации, внутреннего контроля успеваемости и оценки качества обучения.

Система текущей и промежуточной аттестации студентов ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе среднего профессионального образования и рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательном учреждении среднего профессионального образования. Система текущего и промежуточного контроля успеваемости студентов Колледжа предусматривала решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами профессиональной образовательной программы СПО;
- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей профессиональной образовательной программы СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;

- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей.

Текущий контроль успеваемости студентов проводился по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик, профессиональным модулям предусмотренных учебными планами. Текущий контроль успеваемости осуществлялся преподавателями на любом из видов учебных занятий, в период прохождения учебной, производственной и преддипломной практик, выполнения самостоятельной работы.

Педагогические методы текущего контроля выбирались преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины или профессионального модуля. Контроль освоения студентами программного материала учебной дисциплины имеет следующие виды: входной, текущий и рубежный.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины с целью определения освоенных знаний и умений (базовых) в рамках изучения общепрофессиональных дисциплин, а также выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов, проводится в виде тестирования.

Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно- воспитательного процесса.

Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, лабораторных работ, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины. Проводится в виде тестирования, контрольных работ и т.д.

Успеваемость при текущем контроле оценивалась по пятибалльной системе:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация являлась основной формой контроля учебной работы студентов и обеспечивала оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку; проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки студентов Колледжа ФГОС СПО в части требований к уровню подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и определяет: полноту и прочность теоретических знаний, способность применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности медицинского работника, соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, формирование общих и профессиональных компетенций.

Основными формами промежуточной аттестации в Колледже в 2021 учебном году являлись:

– с учетом времени на промежуточную аттестацию: экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля, экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;

– без учета времени на промежуточную аттестацию: дифференцированный зачет и зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике.

Количество экзаменов в 2021 учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

В указанное число не входили зачеты по физической культуре. В период экзаменационной сессии между экзаменами предусматривался промежуток не менее 2 дней. Это время отводилось для самостоятельной подготовки к экзаменам и на проведение консультаций.

Промежуточная аттестация проводилась согласно графику учебного процесса, рабочим учебным планам, расписанию, утвержденным директором

Колледжа. По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на промежуточную аттестацию имелись контрольно-измерительные материалы. Формы промежуточной аттестации доводились до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Периодичность промежуточной аттестации определялась учебным планом по специальности. Дата экзамена доводилась до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

Результаты промежуточной аттестации за период проведения самообследования представлены в таблицах 4-5.

Таблица 4. Результаты промежуточной аттестации за 2-е полугодие 2020/2021 учебного года

Дисциплина (междисциплинарный курс, профессиональный модуль)	Вид промежуточной аттестации	Кол-во студентов, допущенных к промежуточной аттестации	Полученные результаты			
			«5»	«4»	«3»	«2»
Специальность 34.02.01 Сестринское дело						
1 курс на базе 9 классов						
Родная литература (ингушская)	Дифференцированный зачет	25	6	14	5	0
Физическая культура	Зачет	25	8	13	4	0
Астрономия	Дифференцированный зачет	25	5	14	6	0

Специальность 33.02.01 Фармация						
1 курс на базе 9 классов						
Родная литература (ингушская)	Дифференцированный зачет	18	7	10	1	0
Физическая культура	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	0
Астрономия	Дифференцированный зачет	18	3	11	4	0
Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения						
1 курс на базе 9 классов						

Родная литература (ингушская)	Дифференцированный зачет	14	4	8	2	0
Физическая культура	Зачет	14	зачет	зачет	зачет	0
Астрономия	Зачет	14	3	7	4	0
География	Дифференцированный зачет	14	6	7	1	0
Экология	Дифференцированный зачет	14	2	11	1	0
Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения						
2 курс на базе 9 классов						
История	Дифференцированный зачет	24	11	9	4	0
Культура речи и деловое общение	Экзамен	24	7	12	5	0
Физическая культура	Зачет	24	зачет	зачет	зачет	0
Теория государства и права	Экзамен	24	5	14	4	0
Конституционное право	Экзамен	24	8	11	5	0
Основы экологического права	Дифференцированный зачет	24	9	9	6	0
Статистика	Дифференцированный зачет	24	7	13	4	0
Экономика организации	Дифференцированный зачет	24	8	13	3	0
Документационное обеспечение управления	Дифференцированный зачет	24	6	15	3	0

40.02.03 Право и судебное администрирование						
3 курс на базе 9 классов						
Физическая культура	Зачет	33	зачет	зачет	зачет	0
Трудовое право	Экзамен	33	6	18	9	0
Архивное дело в суде Организация работы архива в суде	Экзамен к.	33	7	17	9	0
Информационные технологии в деятельности суда Информационные системы судопроизводства	Экзамен к.	33	10	19	4	0

Судебная статистика	Дифференцированный зачет	33	6	16	11	0
09.02.07 Информационные системы и программирование 1 курс на базе 9 классов						
Родная литература (ингушская)	Дифференцированный зачет	16	5	9	2	0
Физическая культура	Зачет	16	Зачет	Зачет	Зачет	0
Астрономия	Дифференцированный зачет	16	6	8	2	0
09.02.07 Информационные системы и программирование 2 курс на базе 9 классов						
Основы философии	Дифференцированный зачет	31	10	17	4	0
История	Дифференцированный зачет	31	11	15	5	0
Физическая культура	Зачет	31	зачет	зачет	зачет	0
Элементы высшей математики	Экзамен	31	8	17	5	0
Элементы математической логики	Дифференцированный зачет	31	10	18	3	0
Операционные системы	Дифференцированный зачет	31	12	15	4	0
Основы проектирования баз данных	Экзамен	31	7	18	6	0
Информационные технологии	Дифференцированный зачет	31	6	16	2	0
Основы алгоритмизации и программирования	Экзамен	31	10	17	4	0

44.02.02 Преподавание в начальных классах						
1 курс на базе 9 классов						
Физическая культура	Зачет	7	зачет	зачет	зачет	0
Астрономия	Зачет	7	6	2	0	0
География	Дифференцированный зачет	7	4	3	0	0
Экология	Дифференцированный зачет	7	5	1	1	0
44.02.02 Преподавание в начальных классах						
3 курс на базе 9 классов						
Основы философии	Дифференцированный зачет	19	8	10	1	0
Психология общения	Экзамен	19	7	12	0	0
История	Дифференцированный зачет	19	9	10	0	0
Физическая культура	Зачет	19	зачет	зачет	зачет	0
Математика	Дифференцированный зачет	19	8	11	0	0
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Экзамен	19	6	13	0	0
Менеджмент	Дифференцированный зачет	19	6	11	2	0
Теоретические основы организации обучения в начальных классах	Экзамен	19	6	10	3	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)						
3 курс на базе 9 классов						
Финансы, денежное обращение и кредит	Дифференцированный зачет	18	6	9	3	0
Аудит	Дифференцированный зачет	18	5	11	2	0
Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Экзамен	18	7	8	3	0
Физическая культура	Зачет	18	зачет	зачет	зачет	0

Таблица 5. Результаты промежуточной аттестации за 1-е полугодие 2021/2022 учебного года

Дисциплина (междисциплинарный курс, профессиональный модуль)	Вид промежуточной аттестации	Кол-во студентов, допущенных к промежуточной аттестации	Полученные результаты			
			«5»	«4»	«3»	«2»
Специальность 34.02.01						
Сестринское дело						
1 курс на базе 9 классов						
Русский язык	Экзамен	25	6	14	5	0
Литература	Экзамен	25	8	13	4	0
Иностранный язык	Дифференцированный зачет	25	6	12	6	0
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	Экзамен	25	8	11	6	0
История	Дифференцированный зачет	25	8	13	4	0
Физическая культура	Дифференцированный зачет	25	5	14	6	0
Основы безопасности жизнедеятельности	Дифференцированный зачет	25	6	15	4	0
Информатика	Экзамен	25	9	12	4	0
Обществознание (включая экономика и право)	Дифференцированный зачет	25	10	15	0	0
Физика	Экзамен	25	8	15	1	0
Химия	Дифференцированный зачет	25	11	14	0	0
Биология	Дифференцированный зачет	25	5	14	6	0
География	Дифференцированный зачет	25	9	15	1	0

Экология	Дифференцированный зачет	25	8	13	4	0
----------	--------------------------	----	---	----	---	---

Специальность 33.02.01 Фармация						
1 курс на базе 9 классов						
Русский язык	Экзамен	18	6	11	1	0
Литература	Экзамен	18	7	10	1	0
Иностранный язык	Дифференцированный зачет	18	3	11	4	0
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	Экзамен	18	8	10	0	0
История	Дифференцированный зачет	18	7	10	1	0
Физическая культура	Дифференцированный зачет	18	9	7	1	0
Основы безопасности жизнедеятельности	Дифференцированный зачет	18	11	7	0	0
Информатика	Экзамен	18	7	8	3	0
Обществознание (включая экономика и право)	Дифференцированный зачет	18	6	10	2	0
Физика	Экзамен	18	7	9	2	0
Химия	Дифференцированный зачет	18	12	6	0	0
Биология	Дифференцированный зачет	18	6	10	2	0
География	Дифференцированный зачет	18	8	9	1	0
Экология	Дифференцированный зачет	18	7	10	1	0
Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения						
1 курс на базе 9 классов						
Русский язык	Экзамен	14	4	8	2	0
Литература	Экзамен	14	4	9	1	0
Иностранный язык	Дифференцированный зачет	14	3	7	4	0
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	Экзамен	14	6	7	1	0
История	Экзамен	14	2	11	1	0

Физическая культура	Дифференцированный зачет	14	5	8	1	0
Основы безопасности жизнедеятельности	Дифференцированный зачет	14	6	8	0	0
Информатика	Дифференцированный зачет	14	6	7	1	0
Обществознание	Дифференцированный зачет	14	8	6	0	0
Экономика	Дифференцированный зачет	14	7	6	1	0
Право	Экзамен	14	4	8	2	0
Естествознание	Дифференцированный зачет	14	5	7	3	0
География	Дифференцированный зачет	14	4	7	3	0
Экология	Дифференцированный зачет	14	3	9	2	0
Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения						
2 курс на базе 9 классов						
Основы философии	Дифференцированный зачет	24	11	9	4	0
Физическая культура	Зачет	24	зачет	зачет	зачет	0
Математика	Дифференцированный зачет	24	5	13	5	0
Информатика	Дифференцированный зачет	24	5	14	4	0
Административное право	Экзамен	24	7	12	5	0
Гражданское право	Экзамен	24	8	10	6	0
Страховое дело	Экзамен	24	7	13	4	0
Менеджмент	Дифференцированный зачет	24	8	13	3	0
Безопасность жизнедеятельности	Дифференцированный зачет	24	6	15	3	0
40.02.03 Право и судебное администрирование						
3 курс на базе 9 классов						
Иностранный язык	Дифференцированный зачет	33	6	16	11	0
Физическая культура	Дифференцированный зачет	33	6	18	9	0
Гражданский процесс	Дифференцированный зачет	33	7	17	9	0

Организация службы судебной статистики в судах	Дифференцированный зачет	33	11	18	4	0
Исполнительное производство	Дифференцированный зачет	33	7	16	10	0
Правовые основы организации деятельности судебных приставов	Дифференцированный зачет	33	8	15	10	0
09.02.07 Информационные системы и программирование 1 курс на базе 9 классов						
Русский язык	Экзамен	16	5	9	2	0
Литература	Экзамен	16	4	10	2	0
Иностранный язык	Дифференцированный зачет	16	3	8	5	0
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	Экзамен	16	4	9	3	0
История	Дифференцированный зачет	16	5	8	3	0
Физическая культура	Дифференцированный зачет	16	6	6	4	0
Основы безопасности жизнедеятельности	Дифференцированный зачет	16	5	9	2	0
Информатика	Экзамен	16	7	9	0	0
Обществознание (включая экономика и право)	Дифференцированный зачет	16	6	8	2	0
Физика	Экзамен	16	8	7	1	0
Химия	Дифференцированный зачет	16	5	10	1	0
Биология	Дифференцированный зачет	16	10	6	0	0
География	Дифференцированный зачет	16	5	7	4	0
Экология	Дифференцированный зачет	16	5	8	3	0
09.02.07 Информационные системы и программирование 2 курс на базе 9 классов						

Психология общения	Дифференцированный зачет	31	10	17	4	0
Физическая культура	Зачет	31	зачет	зачет	зачет	0
Теория вероятностей и математическая статистика	Экзамен	31	зачет	зачет	зачет	0
Архитектура компьютерных систем	Экзамен	31	8	17	5	0
Основы экономики	Дифференцированный зачет	31	11	17	3	0
Компьютерные сети	Экзамен	31	10	15	6	0
Безопасность жизнедеятельности	Дифференцированный зачет	31	7	18	6	0
Разработка программных модулей	Зачет	31	зачет	зачет	зачет	0
Поддержка и тестирование программных модулей	Зачет	31	зачет	зачет	зачет	0

44.02.02 Преподавание в начальных классах						
1 курс на базе 9 классов						
Русский язык	Экзамен	7	5	1	0	0
Литература	Экзамен	7	6	1	0	0
Иностранный язык	Дифференцированный зачет	7	4	3	0	0
Родная литература (ингушская)	Дифференцированный зачет	7	5	2	0	0
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	Экзамен	7	5	2	0	0
История	Экзамен	7	6	1	0	0
Физическая культура	Дифференцированный зачет	7	4	3	0	0
Основы безопасности жизнедеятельности	Дифференцированный зачет	7	4	1	1	0
Информатика	Дифференцированный зачет	7	6	1	0	0
Обществознание	Дифференцированный зачет	7	3	4	0	0
География	Дифференцированный зачет	7	5	2	0	0
Экология	Дифференцированный зачет	7	4	1	2	0
44.02.02 Преподавание в начальных классах						
3 курс на базе 9 классов						
Естествознание с методикой преподавания	Дифференцированный зачет	19	8	10	1	0
Физическая культура	Зачет	19	зачет	зачет	зачет	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)						
3 курс на базе 9 классов						
Организация деятельности кассира	Дифференцированный зачет	18	6	9	3	0
Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Экзамен	18	5	11	2	0
Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Экзамен	18	7	8	3	0
Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Экзамен	18	6	8	4	0

Физическая культура	Дифференцированный зачет	18	5	12	1	0
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Дифференцированный зачет	18	8	8	2	0

1.3.5. Результаты государственной итоговой аттестации.

Основным показателем качества выполнения государственного задания по подготовке специалистов является результативность итоговой государственной аттестации. На основании «Порядка проведения государственной итоговой аттестации» итоговая аттестация в 2021 году проходила в форме защиты дипломной работы.

Результаты государственной итоговой аттестации за 2021 год представлены в таблицах:

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование (очная форма обучения)										
Кол-во студентов	Защитили ВКР								Выдано дипломов	
	отлично	%	хорошо	%	удовл.	%	неуд.	%	всего	с отл.
46	8	18	26	56	12	26	-	-	46	7

Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование (очно-заочная форма обучения)										
Кол-во студентов	Защитили ВКР								Выдано дипломов	
	отлично	%	хорошо	%	удовл.	%	неуд.	%	всего	с отл.
35	35	100	-	-	-	-	-	-	-	-

Специальность 38.02.07 Банковское дело (очная форма обучения)										
Кол-во студентов	Защитили ВКР								Выдано дипломов	
	отлично	%	хорошо	%	удовл.	%	неуд.	%	всего	с отл.
20	5	25	11	55	4	20	-	-	20	3

Специальность 38.02.07 Банковское дело (заочная форма обучения)										
Кол-во студентов	Защитили ВКР								Выдано дипломов	
	отлично	%	хорошо	%	удовл.	%	неуд.	%	все го	с отл.
4	-	-	4	100	-	-	-	-	4	-

1.3.6. Организация воспитательной работы. Формирование социокультурной среды.

В условиях современного общества воспитание определяется как целенаправленная деятельность педагога, содействующая максимальному развитию личности обучающегося, способствующая освоению им культуры и самореализации.

Воспитательный процесс эффективен, если студент в нем воспринимается как целостная личность со всеми достоинствами и недостатками, разнообразными проявлениями в различных сферах жизни и деятельности, со всеми трудностями роста и противоречиями, со всей системой его многообразных отношений к окружающему миру.

Вся воспитательная работа в колледже строится в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта и Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, и на основании:

- Закона «Об образовании»;
- Конституции Российской Федерации (ст. 1,10,15,17,19,32,43,50,51,52);
- семейного кодекса РФ. Раздел 4 «Права и обязанности родителей и детей»;
- Устава ЧПОУ «Колледж экономики и права»;

Цель: воспитание гармоничной личности, сочетающей в себе владения профессиональными компетенциями с высоким уровнем нравственного сознания подготовка востребованного специалиста – стратега собственной жизни в социуме.

Для реализации поставленной цели педагогическим коллективом колледжа были сформулированы следующие задачи воспитательной деятельности:

1. Приобщение обучающихся к ведущим духовным ценностям своего народа воспитание гражданственности, формирование правовой культуры обучающихся.
2. Развитие потребности в здоровом образе жизни.
3. Формирование и укрепление традиций колледжа.

4. Совместное решение педагогами и обучающимися значимых вопросов учебно-воспитательного процесса.

5. Объединение учебно-воспитательной деятельности колледжа с другими общественными организациями в целях развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, их духовно – нравственного развития.

6. Выработка потребности у обучающихся в расширении знаний, развитие их индивидуальных способностей, самосознания и самовоспитания.

7. Гармонизация отношений в общеколледжном коллективе.

Данные воспитательные задачи реализуются по следующим направлениям:

- нравственное;
- патриотическое;
- правовое;
- воспитание потребности в здоровом образе жизни;
- экологическое;
- эстетическое.

Воспитательная работа ведется всеми подразделениями колледжа: подразделением по воспитательной работе, кафедрами, библиотекой, советом, на заседаниях которых изучаются прогрессивные методы воспитания молодежи в современных условиях.

Студенты колледжа принимают активное участие во всероссийских, межрегиональных и городских мероприятиях и конкурсах.

1.4. Востребованность выпускников.

Подготовка специалистов проводится колледжем с учетом потребности предприятий Республики Ингушетия. Колледж также учитывает заявки центра занятости в специалистах. Многие выпускники направляются на работу по месту жительства.

В колледже проводится работа по трудоустройству выпускников. Работа Службы содействия трудоустройству в отчетном году велась с целью оказания информационной и иной поддержки выпускникам по вопросам занятости и трудоустройства. Для достижения этой цели Служба содействия трудоустройству выпускников осуществляет:

- мониторинг имеющихся вакансий для выпускников на рынке труда;
- профориентационное сопровождение студентов колледжа в течение всего

периода обучения;

- информационное обеспечение студентов колледжа:
- создание базы данных вакансий рабочих мест;
- проведение «Ярмарки вакансий»;
- проведение бесед со студентами о правовых аспектах трудоустройства, трудовой деятельности;
- проведение мониторинга трудоустройства выпускников колледжа;
- выполнение индивидуальных заявок от предприятий по подбору кандидатов на вакантные места;
- размещение поступивших от работодателей сведений о имеющихся вакансиях на информационный стенд.

Проводимая работа дает положительный результат, который демонстрируется высокими показателями трудоустройства выпускников - трудоустроен 33 выпускника и продолжили обучение -58.

1.5. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса.

Распределение численности основного персонала по уровню образования и полу

Наименование показателей	№ строки	Всего, человек	Из них (из гр.3) имеют образование:						Из гр.3				
			высшее	из них (гр.4) педагогическое	Из гр.4 имеют				среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	имеют квалификационные категории		женщины	численность работников в пересчете на полную занятость, единиц
					ученую степень	ученое звание	доктора наук	кандидата наук		профессора	доцента		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Численность работников - всего (сумма строк 02, 06, 21, 22)	1	20	18	4	0	0	0	0	2	1	0	15	0
в том числе: руководящие работники - всего	2	2	2	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0
из них: директор (начальник)	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
из них: заместители директора (начальника)	4	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
из них: руководитель филиала	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: педагогические работники - всего (сумма строк 07,12-20)	6	15	15	3	0	0	0	0	0	0	0	13	22
в том числе: преподаватели - всего (сумма строк 8-11)	7	13	13	3	0	0	0	0	0	0	0	11	20
из них: по общеобразовательных дисциплин	8	4	4	3	0	0	0	0	0	0	0	4	5
из них: общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла	9	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3
из них: математического и общего естественнонаучного учебного цикла	10	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	6
из них: профессионального учебного цикла	11	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	3	6
в том числе: мастера производственного обучения	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: социальные педагоги	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: педагоги-психологи	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: педагоги-организаторы	15	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
в том числе: руководители физического воспитания	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: методисты	18	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
в том числе: тьюторы	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: прочие	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: учебно-вспомогательный персонал	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: обслуживающий персонал	22	3	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0
Из строки 07 преподаватели, осуществляющие деятельность по реализации образовательных программ: подготовки специалистов среднего звена	24	13	13	3	0	0	0	0					

Численность внешних совместителей

Наименование показателей	№ строки	Всего, человек	Из них (из гр.3) имеют образование:										Из гр.3 женщины	численность работников в пересчете на полную занятость, единиц
			высшее	из них (гр. 4) педагогическое	Из гр.4 имеют					среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них (гр. 11) педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
					ученую степень		ученое звание							
					доктора наук	кандидата наук	PhD	профессора	доцента					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Численность работников - всего (сумма строк 02, 03, 14, 15)	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: руководящие работники - всего	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: педагогические работники - всего (сумма строк 04–13)	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
в том числе: преподаватели	4	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

1.6. Качество библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса.

Библиотека является структурным подразделением ЧПОУ «Колледж экономики и права» организует информационно-библиографическое обслуживание читателей - студентов, преподавателей, сотрудников колледжа. В своей работе библиотека руководствуется действующими нормативно-правовыми актами.

Библиотека обеспечивает полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников колледжа в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к фондам и справочно-поисковому аппарату библиотеки. Развитие новых библиотечных технологий, их изучение и внедрение в практику работы, возросшие требования современного читателя к информации и способам ее получения, предопределило развитие информационной культуры пользователей.

Читальный зал библиотеки колледжа оборудован рабочими местами для студентов и преподавателей.

Комплектование книжного фонда осуществляется согласно учебному плану и программам, из расчета обеспечения каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературой по всем циклам дисциплин. По состоянию на 01 апреля 2021 года библиотечный фонд колледжа содержит основную учебно-методическую литературу не старше 5 лет в количестве 1815 экземпляров.

Требование ФГОС к оснащению библиотечного фонда (не менее 1 экземпляра

печатного и/или электронного издания) по каждой специальности выдерживается. В библиотеке находится 4 компьютера с выходом в Интернет. В образовательном процессе используются электронные варианты учебной литературы. Сотрудники и студенты колледжа имеют постоянный доступ к электронным учебникам. Сайт Электронной библиотеки колледжа – <https://kolledj-nazran.riobr.ru>.

1.7. Качество материально-технической базы.

ЧПОУ «Колледж экономики и права» располагает материально-технической базой, обеспечивающей образовательный процесс, в том числе 16 учебных кабинета и лаборатория колледжа, библиотекой, буфетом, медицинским кабинетом, открытой спортивной площадкой, тренажерным залом.

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное), территорий с указанием площади (кв. м)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	386132, Республика Ингушетия, г. Назрань, Насыр-Кортский а/о, ул. Бакинская, д. 8.	Учебные Площадь 1013,9 кв.м	собственность	ЧПОУ «Колледж Экономики и Права»	Свидетельство о государственной регистрации права от 12.11.2015 г. 06-06-02/008/2011-630	Кадастровый (и или условный) номер: 06-02/008/2011-630 06:05:0600009:324	04.05.2011 г. № 06-06-02/008/2011-630
2.	386132, Республика Ингушетия, г. Назрань, Насыр-Кортский а/о, ул. Бакинская, д. 8.	Административные Площадь 163 кв.м	собственность	ЧПОУ «Колледж Экономики и Права»	Свидетельство о государственной регистрации права от 12.11.2015 г. 06-06-02/008/2011-630	Кадастровый (и или условный) номер: 06-02/008/2011-630 06:05:0600009:324	04.05.2011 г. № 06-06-02/008/2011-630
3.	386132, Республика Ингушетия, г. Назрань, Насыр-Кортский а/о, ул. Бакинская, д. 8.	Помещения для занятий физической культурой и спортом Спортивный зал Площадь – 877,25 кв.м	собственность	ЧПОУ «Колледж Экономики и Права»	Свидетельство о государственной регистрации права от 04.05.2011 г. Серия 06-АБ № 101453	Кадастровый (и или условный) номер: 06-06-01/060/2009-133	18.09.2008 г. №06-06-02/008/2011-627
4.	386132, Республика Ингушетия, г. Назрань, Насыр-Кортский а/о, ул. Бакинская, д. 8.	Для обеспечения обучающихся и сотрудников питанием Столовая Площадь – 146,8 кв.м	собственность	ЧПОУ «Колледж Экономики и Права»	Свидетельство о государственной регистрации права от 04.05.2011 г. Серия 06-АБ № 101454	Кадастровый (и или условный) номер: 06-06-02/005/2010-271	04.05.2011 г. №06-06-02/008/2011-629
Всего (кв. м):		2037,95 кв. м	X	X	X	X	X

Материально-техническая база соответствует действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов теоретической и практической подготовки студентов, предусмотренных учебными планами специальностей.

В колледже функционирует 16 кабинетов и лаборатория, оборудованных в соответствии с требованиями ФГОС для успешного и качественного проведения практической подготовки студентов. Производственная практика проводится в организациях, являющихся базами колледжа. В настоящее время в рамках социального партнерства действуют 15 договоров о взаимном сотрудничестве, заключенных между колледжем и учреждениями РИ.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта все кабинеты оснащены и постоянно пополняются современным оборудованием, муляжами, наглядными пособиями, техническими средствами обучения, что позволяет проводить практические занятия на высоком современном уровне.

Учебные кабинеты оснащены оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС. Содержательная сторона (оформление кабинетов наглядностью, необходимой нормативной, учебно-справочной литературой, вопросами для подготовки к промежуточной аттестации, правилами по технике безопасности, отчетной документацией для студентов) находится в ведении заведующих кабинетами.

Поддержание и оснащение учебно-материальной базы на современном уровне осуществляется за счет собственных средств колледжа.

Кабинеты и лаборатории используются не только для практической подготовки, но и для обеспечения самостоятельной внеаудиторной работы студентов, проведения промежуточных и итоговых аттестаций, защиты всех видов производственной практики, для проведения профессиональных конкурсов.

Территория оборудована 7-ю камерами наружного видеонаблюдения также с выходом на помещения дежурной смены, что дополнительно повышает антитеррористическую и противопожарную защищенность образовательного учреждения.

1.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования - это система сбора, обработки данных, хранения и предоставления информации о качестве образования, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии образовательного процесса в колледже и обеспечивает возможность прогнозирования его развития.

Основными направлениями внутренней системы оценки качества образования в колледже являются:

- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс;
- качество образовательного процесса;
- качество образовательных результатов.

Цель внутренней системы оценки качества образования - формирование единой системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса в колледже, что позволит определить степень соответствия качества результата, условий и процесса федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по специальностям подготовки и запросам потребителей образовательных услуг.

Основные принципы, в соответствии с которыми реализуется внутренняя система оценки качества образования:

- технологичность;
- объективность;
- оперативность;
- полнота информации;
- системность;
- открытость;
- доступность.

В течение учебного года в колледже осуществляется мониторинг, одним из основных элементов которого является отслеживание и анализ качества обучения.

По каждому виду контроля составляется отчет. Отчет по результатам заслушивается на заседаниях ПС.

1.9. Общие выводы о работе колледжа за отчетный период.

По итогам работы комиссией по самообследованию были сделаны следующие выводы:

ЧПОУ «Колледж экономики и права» успешно справляется с основными задачами - подготовкой квалифицированных специалистов среднего звена.

В колледже сформирована локальная нормативная документация по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Содержание основных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) и дополнительных профессиональных программ соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне.

Условия ведения образовательной деятельности по всем специальностям соответствуют нормативным требованиям. Материальная база модернизируется и совершенствуется. Осуществляется планомерное пополнение библиотечного фонда учебно-методической литературой.

Педагогический коллектив активно внедряет в учебный процесс современные педагогические технологии, используя компьютеры, мультимедийные установки и другие средства обучения и визуализации информации.

В колледже ведется планомерная работа по повышению профессиональной компетенции преподавателей.

Грамотно проводимая воспитательная работа позволяет избегать конфликтов в студенческой среде на межнациональной почве, воспитывать толерантных, патриотически настроенных выпускников, формировать потребность в здоровом образе жизни.

Приоритетными задачами колледжа на 2021 учебный год являются:

Задачи педагогического коллектива на предстоящий учебный год:

1. Направить работу всех структурных подразделений колледжа на подготовку специалистов, обладающих профессиональными компетенциями, соответствующих видов деятельности и отвечающих требованиям современного рынка труда.
2. Усилить работу и контроль всех структурных подразделений колледжа по повышению качества образования.
3. Повышать уровень профессиональной подготовки педагогов колледжа, как необходимое условие совершенствования методики преподавания дисциплин.
4. Проводить организацию эффективной самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателя.
5. Реализовывать практикоориентированное обучение как одно из направлений профориентации студентов колледжа и привитии любви к выбранной профессии.
6. Формировать социокультурную среду и создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности будущего специалиста.

